



Druga gimnazija Varaždin

VARAŽDIN

Hallerova aleja 6a

Tel: 042/330 844

Tel/fax: 042/330 842

e-mail: info@gimnazija-druga-vz.skole.hr

ili 2gimnvz@gmail.com

www.gimnazija-druga-vz.skole.hr

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
Druge gimnazije Varaždin
Školska godina 2018./2019.**

KLASA:003-05/18-01/53

URBROJ:2186-145-04-18-1

Varaždin, 3. listopada 2018.

I. U V O D

Na početku školske godine 2018./2019. izrađen je 13. Godišnji plan i program Druge gimnazije Varaždin. Kvalitetan odgoj i obrazovanje zadaća je koju nastojimo provoditi u skladu sa suvremenim zahtjevima modernog društva i potrebama današnjih mladih gimnazijalaca. Stjecanje novih znanja i kompetencija kao stvaranje čvrstih temelja i podloge za cjeloživotno učenje i obrazovanje sastavni je zadatak našeg svakodnevnog nastavnog i pedagoškog rada. Ishodi odgoja i obrazovanja evaluiraju se na nekoliko razina, a jedan od standardiziranih načina jest i državna matura. Sustavnim praćenjem empirijskih podataka vidljivo je kako učenici Druge gimnazije Varaždin upisuju željene fakultete, kako i kod nas, tako i u inozemstvu.

Druga gimnazija Varaždin može se pohvaliti svojim kvalitetnim nastavnim kadrom, ambicioznim i visoko motiviranim profesorima koji radeći svoj posao unose i dio svoje profesionalne i radne osobnosti bivajući uzor svojim učenicima koje se svjesno i ciljano odgaja u mlade intelektualce.

Druga gimnazija je škola s visokim pedagoškim potencijalom, cijenjena i poznata diljem Republike Hrvatske i u inozemstvu, a kao rezultat su dokazani i ostvareni odgojni i obrazovni ciljevi. U okvirima školskog kurikulumu stvara se poseban identitet škole koja je jasno definirala svoje odgojne i obrazovne prioritete i obrazovnu politiku imajući u vidu sve zahtjeve, nužne promjene i standarde koje kompariramo sa školskim sustavima diljem Europe. Odgajati gimnazijalce, pružiti im kvalitetan korpus znanja uz savladavanje kompetencija sukladno njihovom uzrastu i nastavnom planu i programu, pripremiti ih za uspješan završetak četverogodišnjeg gimnazijskog školovanja, uspješno polaganje državne mature i upis na visoka učilišta diljem Hrvatske i Europe cilj je koji ostvarujemo zahvaljujući uspješnom neposrednom radu s učenicima u svim segmentima djelokruga škole. Radno ozračje u školi nastoji se poticati pozitivnim, kreativnim, inovativnim i stručnim ophođenjem sa svim subjektima odgojno obrazovnog procesa, a stručno usavršavanje na domaćim i inozemnim seminarima te praćenje noviteta u pedagogiji, didaktici, psihologiji, komunikologiji, obrazovnom menadžmentu, znanostima i metodikama značajnima za gimnazijske programe temeljna su okosnica modernog odgoja, učenja i poučavanja u školi.

Nastavni rad u školskoj godini 2018./2019. planiran je u skladu sa zakonodavnim i pravnim odrednicama, Nacionalnim okvirnim kurikulumom i Školskim kurikulumom s ciljem zajedničkog otkrivanja novih spoznaja, usvajanja novih znanja, kompetencija i vrijednih životnih iskustava. Zajedničkim hrabrim koracima prema naprijed otvaraju nam se sva vrata, a mi ćemo znati prepoznati izazove i resurse te ostvariti sve obrazovne, odgojne i funkcionalne ciljeve moderne škole.

Poseban naglasak su rezultati, projekti i ciljevi vezani uz strateški razvoj sportskog usmjerenja kao i projekata vezanih za zdravstveni kurikulum i građanski odgoj i obrazovanje.

Naime, Druga gimnazija Varaždin svojim odgovornim odgojno-obrazovnim radom dokazuje da živi i djeluje sve s ciljem promoviranja i implementiranja školskog sporta u svoj Školski kurikulum. Obrazovna politika škole kao i razvojna strategija uključuju školski sport kao svoju važnu sastavnicu i razrađeni su konkretni ciljevi, sportske

aktivnosti i projekti, a sve kako bi što više učenika gimnazijalca uključili u aktivno bavljenje školskim sportom.

U školskoj godini 2018./2019. i dalje je namjera škole proširiti se na vlastiti prostor koji smo sudskom odlukom dobili u vlasništvo 1/1, a još uvijek ga koristi Tekstilno-tehnološki fakultet. Od iznimne je važnosti preuzimanje svih prostornih kapaciteta škole kako bi se poboljšali uvjeti za izvođenje nastave, a i kako bi mogli krenuti s novim projektima: formiranje i uređenje nove školske knjižnice i čitaonice, uređenje novih kabineta itd. U zajedničkom dogovoru s Varaždinskom županijom ove godine planira se sanacija sanitarnih čvorova i energetska obnova cijele zgrade s obzirom na dugogodišnje vrlo loše stanje.

U školskoj godini 2018./2019. Druga gimnazija Varaždin jedna je od 74 osnovnih i srednjih škola koja je ušla u eksperimentalni program „Škola za život“. Za „Školu za život“ spremni su novi kurikulumi, kao i 30% lakši eksperimentalni nastavni materijali koji prvi put stavljaju naglasak na rješavanje problema i kritičko mišljenje te upotrebu digitalnih i interaktivnih sadržaja koji će biti raspoloživi na besplatnim tabletima svim učenicima u eksperimentalnim školama. Teleoperateri i nakladnici dali su povoljan vjetar u leđa reformi osiguravši besplatni mobilni Internet, odnosno nastavne materijale s naglašenom digitalnom komponentom kako bi ulazak u digitalno doba učenja, poučavanja i vrednovanja bio što lakši i kako bismo svim učenicima osigurali jednake uvjete. Svi su nastavnici prošli sveobuhvatne edukacije pod mentorstvom 200-tinjak domaćih i međunarodnih stručnjaka. Glavni ciljevi reforme su povećanje autonomije škola, ravnatelja i nastavnika, ali i učenika te da učenici nauče kako učiti, kako uživati u učenju i kako da u tom procesu budu samostalni i motivirani te ih tako pripremiti na cjeloživotno učenje. U eksperimentalnom programu sudjeluju svi učenici 1. razreda Druge gimnazije Varaždin, 26 nastavnika, 2 stručne suradnice i ravnateljica. U školi je oformljen eksperimentalni tim „Škola za život“ kojeg čine:

1. Zdravka Grđan, ravnateljica
2. Ivana Popović, pedagoginja
3. Maja Grd, knjižničarka
4. Maja Peterlik, prof. hrvatskog jezika
5. Branko Detelj, prof. hrvatskog jezika
6. Jurica Šitum, prof. engleskog jezika
7. Blanka Kocijan, prof. engleskog jezika
8. Smiljana Mudri, prof. engleskog jezika
9. Miljenka Stipan Mikac, prof. engleskog jezika
10. Ivana Sekol, prof. njemačkog jezika
11. Janja Možina, prof. njemačkog jezika
12. Danijela Knez, prof. njemačkog jezika
13. Slavica Kelemen, prof. glazbene umjetnosti
14. Terezija Mlinarić, prof. likovne umjetnosti
15. Ivana Lončar, prof. povijesti

16. Mirjana Zagorc, prof. geografije
17. Mihaela Habunek, prof. fizike
18. Jasminka Ostrički, prof. kemije
19. Mario Slatki, prof. biologije
20. Davorin Grabar, prof. informatike
21. Vlatka Drvarić, prof. matematike
22. Danka Jelenčić, prof. matematike
23. Martina Habulan, prof. matematike
24. Dario Kos, prof. TZK
25. Saša Josip Milec, vjeroučitelj
26. Jasminka Trojko, prof. etike
27. Petar Jakopec, prof. etike
28. Filip Šarić, prof. latinskog jezika
29. Bojana Marijanović, prof. njemačkog jezika

Imenovana su 4 koordinatora za eksperimentalni program:

1. Smiljana Mudri, prof. – glavna koordinatorica
2. Davorin Grabar, prof. – koordinator
3. Mihaela Habunek, prof. – koordinator
4. Mario Slatki, prof. – koordinator

U ovoj školskoj godini Drugu gimnaziju Varaždin pohađaju učenici upisani u:
- gimnazijske programe (I., II., III. i IV. razredi - ukupno 24 razredna odjela)

Nastava se izvodi samo u jednoj - jutarnjoj smjeni i to:

- redovna, izborna (7.30 - 13.35 sati)
- dodatna i fakultativna (13.35 - 15,30 sati)
- izvannastavne aktivnosti (prema dogovorima)

Nastava iz TZK izvodi se sportskoj dvorani Druge gimnazije Varaždin koju do daljnjeg koriste i učenici Elektrostrojarske škole u Varaždinu (svake srijede i subote).

Tekstilno-tehnološki fakultet u Zagrebu, dana 09. srpnja 2008. godine podnio je tužbu protiv Druge gimnazije Varaždin radi utvrđivanja i zemljišnoknjižnog upisa nekretnine na čk. br. 816/2, kuća i dvorište u Hallerovoj aleji 6a, Varaždin.

Postupak se vodio u Općinskom sudu u Varaždinu – Stalna služba u Ivancu pod brojem: P-815/08. Po preporuci osnivača, Varaždinske županije, za zastupanje Škole angažiran je g. Marko Benčić, odvjetnik u Odvjetničkom društvu "Porobija i Špoljarić" iz Varaždina. Dana 25. studenog 2013. godine, Općinski sud u Varaždinu donio je presudu kojom se odbija tužbeni zahtjev Tekstilno-tehnološkog fakulteta. Tekstilno-tehnološki fakultet podnio je žalbu protiv navedene presude koju je dana 7. siječnja 2014. godine zaprimio Županijski sud u Varaždinu. Postupak je okončan jer je Tekstilno-tehnološkog fakultet Zagreb, na ročištu održanom 19. studenoga 2015. godine, povukao tužbeni zahtjev. Unatoč raznim sastancima, molbama i prijedlozima Tekstilno-tehnološki fakultet nije kooperativan te su i dalje protupravno u prostorijama Druge gimnazije Varaždin i

negiraju vlasništvo iste. Nužno je hitno rješavanje ovog problema i iseljavanje/preseljenje TTF-a van prostora Druge gimnazije Varaždin.

OSNOVNI PODACI O USTANOVI – tablični prikaz

a/	Naziv i sjedište	Druge gimnazija Varaždin, VARAŽDIN
b/	Adresa, županija	Hallerova aleja 6a
c/	Šifra ustanove	05-086-502
d/	E-mail adresa	info@gimnazija-druga-vz.skole.hr 2gimnvz@gmail.com
e/	Web stranica	http://www.gimnazija-druga-vz.skole.hr
f/	Ukupan broj razrednih odjela	24
g/	Ukupan broj učenika	558
h/	Ukupan broj djelatnika	77
	- ravnatelj	1
	-nastavnika (stručni suradnici i nastavnici)	64
	-administrativno- računovodstveno Osoblje	3
	-pomoćno – tehničko osoblje	9
i/	Programi i trajanje obrazovanja	
	1.Gimnazijski program	Četverogodišnji (ukupno 24 razredna odjela)
	-opća gimnazija	16
	- opća gimnazija za sportaše	4
	-prirodoslovno matematička gimnazija	4

II. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA

a/	Prostorni uvjeti	2 zgrade – ukupno 6711 m ²
b/	Učenički prostor	-1206 m ² školska zgrada - 840 m ² športska dvorana
	Namjena i korisnički režim prostora	Nastava i izvannastavne aktivnosti
	-matične učionice	0
	- kombinirane učionice	25
	- specijalizirane učionice	Informatička -2
	- specijalizirane – kombinirane uč.	- biologija, kemija, glazbeni -1 - strani jezici -1
	- laboratorij i praktikumi	Fizika-1
		Kemija-1
		Biologija-1
	- dvorana za tjelesni odgoj	1
	- igralište	1
	- knjižnica	1
	- boravak učenika	1
c/	Nastavnički prostor	
	- zbornica	1
	- nastavnički kabineti	5
d/	Kancelarije – uprava	6
e/	Prostor za tehničko osoblje	1
f/	Prostor za prodaju i posluživanje toplih i hladnih jela i napitaka te bezalkoholnih pića	1

ORGANIZACIJA PROSTORA ZA NASTAVU

- školska godina 2018./2019.

Na početku školske godine 2018./2019. uložene su sve raspoložive snage (kadrovske i materijalne) u novu organizaciju prostora za izvođenje obrazovne i odgojne zadaće škole, a primarno za izvođenje nastave. Dosadašnji raspored učionica je pedagoški odlično koncipiran – učionice funkcioniraju kao kombinirane učionice i kabineti. Novi kvalitetniji koncept izvođenja nastave popraćen je i opremanjem učionica - kabineta prema najsuvremenijim zahtjevima moderne škole. Donacijom roditelja su opremljene sve učionice i kabineti informatičkom opremom, a zbog zahtjeva i potreba organizacije nastave, kao i zbog povećanja broja razrednih odjela opće gimnazije za sportaše, u školskoj godini 2013./2014. dogovoreno je dijeljenje učionica 34 i 35 sa TTF Varaždin, pri čemu je Druga gimnazija Varaždin osigurala i nabavila 16 prijenosnih računala kako bi se opremila nova informatička učionica i osigurala kvalitetna održavanja nastave. Od školske godine 2016./2017. dogovoreno je i dijeljenje učionica 37 i 38 s TTF Varaždin. U školskoj godini 2018./2019. dobili smo na korištenje manju prostoriju do učionice 34 koja se prenamijenila u kabinet za Hrvatski jezik. Suradnja s Tekstilno-tehnološkim fakultetom nastaviti će se i u ovoj školskoj godini.

Druga gimnazija Varaždin kontinuirano uspješno primjenjuje novi sustav pedagoške dokumentacije tzv. e-Dnevnici.

Komparativne prednosti kabinetski koncipirane nastave su velike, a ključni naglasak je u sljedećem:

- a. pedagoški, metodičko-didaktički i funkcionalno pripremljene učionice za svaki nastavni sat
- b. kvalitetnija izrada rasporeda sati za učenike i profesore
- c. mogućnost ugradnje suvremene tehnologije u svaku učionicu (prijenosna računala, platna, projektori, instalacije za buduće multimedijalne uređaje)
- d. postavljanje učeničkih panoa u svaku učionicu s ciljem zornog praćenja i izlaganja učeničkih radova, metodičkih plakata, obrazovnih pomagala i ostalih razrednih materijala
- e. omogućavanje sustavnog, bržeg i kvalitetnijeg praćenja rada nastavnika te njihovo redovito dolaženje na nastavu
- f. praćenje redovitog dolaženja učenika na nastavu
- g. zaključavanje kabineta znači i veće očuvanje školske imovine, te održavanje kućnog reda
- h. profesori se ugodnije osjećaju u svom svakodnevnom radnom prostoru
- i. odvijanje nastave u učionicama - kabinetima doprinosi aktivnijem sudjelovanju učenika i većoj iskorištenosti učeničkog prostora u svrhu stjecanja znanja

III. UČENICI

1. BROJ UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA po vrsti programa

Redni broj	PROGRAM ZANIMANJE	RAZRED								UKUPNO	
		I		II		III		IV			
		Uč	Odj	Uč	Odj	Uč	Odj	Uč	Odj	Uč	Odj
1	Opća gimnazija	98	4	92	4	91	4	92	4	373	16
2.	Opća gimnazija (za sportaše)	26	1	25	1	23	1	22	1	96	4
3.	Prirodoslovno-matematička gimnazija	24	1	20	1	22	1	23	1	89	4
Produljeno obrazovanje										6	
SVEUKUPNO		148	6	137	6	136	6	137	6	558	24
- s pridodanim učenicima s produljenim obrazovanjem (DM) =										564	

2. BROJ UČENIKA I PREGLED RAZREDNIH ODJELA

Godina obrazovanja	Sveukupno učenika	
	Broj učenika	Broj razrednih odjela
I.	148	6
II.	137	6
III.	136	6
IV.	137	6
Produljeno obrazovanje	6	
UKUPNO	558 + 6 = 564	24

3. UČENICI PO ŽUPANIJAMA

ŽUPANIJA	Broj učenika	%
1.Varaždinska	525	94,1
2.Međimurska	20	3,6
3. Krapinsko – zagorska	6	1,05

3.Ostale županije RH	7	1,25
SVEUKUPNO	558	100

4. UČENICI koji pohađaju Glazbenu školu

Ime i prezime učenika	Razred
Paula Bačan	I A
Lorena Požgaj	I A
Mateo Jakopanec	I E
Magdalena Cestar	II D
Damjan Ivanjko	III E
Nikolina Mihalić	IV B
Vanja Varga	IV C
Ana Vincek	IV D
Vjeko Lukavečki	IV E

5. UČENICI koji imaju braću u Drugoj gimnaziji Varaždin

Razred	Učenici - braća	Brat/sestra i raz.
I. A	DINKO POKOS	DORA POKOS, III. B
I. A	IRA KUSERBANJ	REA KUSERBANJ I.A
I. B	MARGARETA BIŠKUP	DRAGUTIN BIŠKUP, III. E
I. B	MARIJA VINCEK	ANA VINCEK, IV. D
I. C	MARTIN KELVIŠAR	MISLAV KELVIŠAR, II. B
II. A	SANJA SLAVIN	ANJA SLAVIN, III. D
II. D	KLARA ĆOSIĆ	TVRTKO ĆOSIĆ, IV. D
II. E	ANDRIJA POTREBICA	ANĐELKO POTREBICA, III. A
II. S	RAHELA LEŠČAK	ORHIDEA LEŠČAK, IV. B
III. D	MAGDALENA RIHTARIĆ	MELANIJA RIHTARIĆ, III. D
IV.B	LANA VUKMAN	SARA VUKMAN IV.B

6. PRIKAZ BROJA UČENIKA PO PROGRAMIMA

Razred:	BROJ UČENIKA	Program
I (prvi)	98	Opća gimnazija
	24	Prirodoslovno-matematička gimnazija
	26	Opća gimnazija za sportaše
II (drugi)	92	Opća gimnazija
	20	Prirodoslovno-matematička gimnazija
	25	Opća gimnazija za sportaše
III (treći)	91	Opća gimnazija
	22	Prirodoslovno-matematička gimnazija
	23	Opća gimnazija za sportaše
IV (četvrti)	92	Opća gimnazija
	23	Prirodoslovno-matematička gimnazija
	22	Opća gimnazija za sportaše
Produljeno obrazovanje	6	- Državna matura
SVEUKUPNO	558 + 6 = 564	

7. PRIKAZ BROJA UČENIKA po razrednim odjelima (m/ž)

Naziv programa/ zanimanja	Razred	M	Ž	Ukupno
Opća gimnazija	1A	4	22	26
	1B	5	19	24
	1C	5	19	24
	1D	3	21	24
Prirodoslovno-matematička	1E	18	6	24
Opća gimnazija za sportaše	1S	12	14	26
Ukupno 1. razred		47	101	148
Opća gimnazija	2A	6	17	23
	2B	6	17	23
	2C	5	18	23
	2D	4	19	23

Prirodoslovno-matematička gimnazija	2E	9	11	20
Opća gimnazija za sportaše	2S	13	12	25
Ukupno 2. razred		43	94	137
Opća gimnazija	3A	6	16	22
	3B	4	19	23
	3C	4	18	22
	3D	4	20	24
Prirodoslovno-matematička gimnazija	3E	10	12	22
Opća gimnazija za sportaše	3S	11	12	23
Ukupno 3. razred		39	97	136
Opća gimnazija	4A	4	19	23
	4B	4	19	23
	4C	6	17	23
	4D	6	17	23
Prirodoslovno-matematička gimnazija	4E	11	12	23
Opća gimnazija za sportaše	4S	14	8	22
Ukupno 4. razred		45	92	137
Produljeno obrazovanje		2	4	6
SVEUKUPNO		24	174	384
- S produljenim obrazovanjem – DRŽAVNA MATURA		176	388	564

8. PRIKAZ BROJA UČENIKA I RAZREDNIKA

Razred	Broj učenika	Razrednik
I A	26	Jurica Šitum
I B	24	Maja Peterlik
I C	24	Danka Jelenčić
I D	24	Petar Jakopec
I E	24	Vlatka Drvarić
I S	26	Saša Josip Milec
II A	23	Marijana Horvat

II B	23	Smiljana Mudri
II C	23	Danijela Knez
II D	23	Darija Navoj Mihalina
II E	20	Davorin Grabar
II S	25	Alen Melnjak
III A	22	Marijan Geci
III B	23	Jasminka Ostrički
III C	22	Silva Čubrilo
III D	24	Ines Tuđan
III E	22	Višnja Horvat
III S	23	Marko Hrgar
IV A	23	Barbara Kasun
IV B	23	Miljenka Stipan Mikac
IV C	23	Mirjana Zagorc
IV D	23	Ivana Sekol
IV E	23	Nikola Slunjski
IV S	22	Marko Rogulja
Produljeno obrazovanje	6	
UKUPNO	558 + 6	564

IV. PODACI O ZAPOSLENIMA

1. STRUKTURA- tablični prikaz

Djelatnici po grupi poslova			Stupanj obrazovanja				Radni odnos		
	Ukupno	Ž	VSS	VŠS	SSS	NKV	N	O	VS
Ravnatelj, stručni surad. i nastavnici	65	45	65	0	0	0	56	9	0
Administrativni i računovodstveno-financijski radnici	3	3	2	1	0	0	3	0	0
Radnici pomoćno-tehničkih službi	9	5	0	0	3	6	8	1	0
UKUPNO	77	53	67	1	3	6	67	10	0

2. POPIS DJELATNIKA – poimenično

Redni broj	Prezime i ime	Zvanje	Radno mjesto
	RAVNATELJICA		
1.	Grđan Zdravka	Prof. pedagogije i prof. njem. jez. i književnosti	
	PEDAGOGINJA		
2.	Popović Ivana	Prof. pedagogije i dipl. antropolog	
	TAJNICA		
3.	Kašmo Marija	Dipl. pravnik	
	VODITELJ RAČUNOVODSTVA		
4.	Hudoletnjak Liljana	Mag. oec.	
	ISPITNI KOORDINATOR		
5.	Horvat Marijana	Prof. engleskog jezika i informatologije	Nastavnica engleskog jezika
	KNJIŽNIČARKA		
6.	Grd Maja	Dipl. bibliotekarica	
	ADMINISTRATOR UČENIČKI REFERENT		
7.	Tarandek Spomenka	Informatičar	

	NASTAVNICI		
8.	Andrović Marijan	Prof. tjelesnog odgoja	Nastavnik TZK
9.	Bahun Andreja	Mag. teologije	Vjeroučiteljica
10.	Bedeković Kristina	Prof. lat. jez. i rim.knjiž. i prof. hrv.jez. i knjiž.	Nastavnica latinskog jezika
11.	Bembić Bojan	Prof. informatike i povijesti	Nastavnik informatike
12.	Borščak Vuco Ivana	Dipl. ing. matematike	Nastavnica matematike
13.	Cecelja David	Mag. educ. povijesti umjetnosti	Nastavnik likovne umjetnosti
14.	Čelik Ana	Mag. pedagogije i mag. educ. lat. jez. i knjiž.	Nastavnica latinskog jezika
15.	Čubrilo Silva	Prof. matematike	Nastavnica matematike
16.	Detelj Branko	Prof. hrvatske kulture i prof. povijesti	Nastavnik hrvatskog jezika
17.	Drvarić Vlatka	Prof. matematike	Nastavnica matematike
18.	Fajfarić Marta	Diplomirani psiholog	Nastavnica psihologije
19.	Geci Marijan	Prof. filozofije i sociologije	Nastavnik sociologije, sociologije sporta, logike i etike
20.	Grabar Davorin	Diplomirani informatičar	Nastavnik informatike
21.	Gradečak Miroslav	Prof. povijesti i slavistike	Nastavnik slovenskog jezika i povijesti
22.	Habulan Martina	Mag. educ. matematike	Nastavnica matematike
23.	Habunek Mihaela	Magistra edukacije fizike i informatike	Nastavnica fizike
24.	Hlebec Kristina	Prof. njemačkog jezika i knjiž. i sociologije	Nastavnica njemačkog jezika
25.	Horvat Jelena	Mag. educ. biologije i kemije	Nastavnica biologije
26.	Horvat Jordanka	Prof. hrvatskog jezika i književnosti	Nastavnica hrvatskog jezika
27.	Horvat Višnja	Dipl. ing. matematike	Nastavnica matematike
28.	Hrgar Marko	Dipl. ing. kemije	Nastavnik kemije
29.	Ivančić Vrbnjak Helena	Mag. psihologije	Nastavnica psihologije
30.	Jakopec Petar	Mag. filozofije	Nastavnik filozofije i etike
31.	Jelenčić Danka	Mag. edu. matematike	Nastavnica matematike

32.	Kasun Barbara	Mag.edu.njem.jez. i knjiž. i mag.edu. pedagogije	Nastavnica njemačkog jezika
33.	Kelemen Slavica	Prof. glazbene kulture	Nastavnica glazbene umjetnosti
34.	Knez Danijela	Prof. njem. jez. i hrvat. jez. i književ.	Nastavnica njemačkog jezika
35.	Kocijan Blanka	Prof. engleskog jez. i knjiž. i dipl.etnolog	Nastavnica engleskog jezika
36.	Kos Dario	Prof. fizičke kulture	Nastavnik TZK
37.	Košić Tea	Magistra psihologije	Nastavnica psihologije
38.	Lončar Ivana	Mag. edukacije povijesti	Nastavnica povijesti
39.	Maček Vesna	Profesor geografije	Nastavnica geografije
40.	Magić Bačani Martina	Prof. franc. jez. i knjiž. i tal. jez. i knjiž.	Nastavnica talijanskog jezika
41.	Maltar Darko	Prof. fizike i politehnike	Nastavnik fizike
42.	Maltar Manuela	Prof. fizike i kemije	Nastavnica fizike
43.	Marijanović Bojana	Mag. educ. njemačkog jezika i književnosti	Nastavnica njemačkog jezika
44.	Melnjak Alen	Prof. kineziologije	Nastavnik TZK
45.	Milec Saša Josip	Dipl. kateheta	Vjeroučitelj
46.	Mlinarić Terezija	Prof. franc. jezika i povijesti umjetnosti	Nastavnica likovne umjetnosti
47.	Možina Janja	Prof. njem. jez. i knjiž. i dipl. lingvistkinja	Nastavnica njemačkog jezika
48.	Mudri Smiljana	Prof. njem. jez. i engl. jez. i književ.	Nastavnica engleskog jezika
49.	Navoj Mihalina Darija	Prof.biologije i kemije	Nastavnica biologije i kemije
50.	Novaković Tea	Prof. geografije	Nastavnica geografije
51.	Ostrički Jasminka	Dipl. ing. kemije	Nastavnica kemije
52.	Peterlik Maja	Mag. educ. kroatologije	Nastavnica hrvatskog jezika
53.	Podbrežnički Ksenija	Prof. hrvatskog jezika i književnosti	Nastavnica hrvatskog jezika
54.	Rogina Ivan	Dipl. ekonomist	Nastavnik informatike

55.	Rogulja Marko	Prof. povijesti i filozofije	Nastavnik povijesti
56.	Sekol Ivana	Prof. njem. jez. i prof. ruskog. jez. i književ.	Nastavnica njemačkog jezika
57.	Slatki Mario	Prof. biologije	Nastavnik biologije
58.	Slunjski Nikola	Prof. povijesti i sociologije	Nastavnik povijesti
59.	Stipan Mikac Miljenka	Prof.engl.jez. i knjiž. i španj.jez. i književn.	Nastavnica engleskog jezika
60.	Šarić Filip	Mag. educ. lat. jez. i rim. knjiž. i hrvatskog latiniteta	Nastavnik latinskog jezika
61.	Šitum Jurica	Prof. engl.jez. i sociologije	Nastavnik engleskog jezika
62.	Trojko Jasminka	Prof. filozofije i grčkog jez. i književnosti	Nastavnica filozofije i etike
63.	Tuđan Ines	Mag. educ. geografije i povijesti	Nastavnica geografije
64.	Vađon Janja	Dipl. muzikolog i prof. povijesti glazbe	Nastavnica glazbene umjetnosti
65.	Vlahov Milić Antonija	Mag. edu. lat. jez. i knjiž. i tal.jez. i knjiž.	Nastavnica latinskog jezika
66.	Vuković Vidačić Jasminka	Prof. hrvatske kulture i prof. povijesti	Nastavnica hrvatskog jezika
67.	Zagorc Mirjana	Prof.geologije i geografije	Nastavnica geografije
68.	Žestić Vlatka	Dipl. politolog	Nastavnica politike i gospodarstva
	TEHNIČKO OSOBLJE		
69.	Smetiško Damir	Kem.teh.strojar parnih kotlova s aut. Komandom	domar/kotlovničar
70.	Šanjek Vladimir	Energetičar toplovod.postrojenja	domar/kotlovničar
71.	Adili Ahmet	Elektrotehničar za mjerno-reg. tehniku	domar/kotlovničar
72.	Herceg Stanko	Osnovna škola	pomoćni radnik – kućni majstor, dostavljač
73.	Herceg Stanka	Osnovna škola	spremačica
74.	Hleb Vesna	Pripremni stupanj	spremačica
75.	Hudin Nadica	Osnovna škola	spremačica

76.	Kefelja Marija	Osnovna škola	spremačica
77.	Vidaček Nada	Osnovna škola	spremačica

3. LEKTOR za njemački jezik (u dodatnoj nastavi iz njemačkog jezika - Deutsches Sprachdiplom der KMK)
 1. Prof. Gertrud Rehner-Braisch – izvorni njemački nastavnik

4. Polaznici stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa
 1. Helena Hrman, bacc. oec., od 22. siječnja 2018. godine do 21. siječnja 2019. godine.

GODIŠNJI KALENDAR RADA

1. PLAN RADNIH I NASTAVNIH DANA

MJESEC	RD	ND	BL
Rujan	20	20	-
Listopad	22	22	1
Studeni	21	21	1
Prosinac	19	15	2
Ukupno I.pol.	82	78	4
Siječanj	22	14	2
Veljača	20	20	-
Ožujak	21	21	-
Travanj	21	15	2
Svibanj	22	22 15 - maturanti	1
Lipanj	18	10	3
Ukupno II. polugo.	124	102 85 - maturanti	8
Sveukupno I. i II.polugo.	206	180 (163-mat.)	12

LEGENDA:

RD = radni dan

ND = nastavni dan

BL = blagdan Republike Hrvatske

a) Blagdani i državni praznici u Republike Hrvatske – neradni dani

- 08. listopada	Dan neovisnosti RH (ponedjeljak)
- 01. studenoga	Svi sveti – dan mrtvih (četvrtak)
- 25. i 26. prosinca	Božićni blagdani (utorak i srijeda)
- 01. siječnja	Nova godina (utorak)
- 06. siječnja	Bogojavljanje ili Sveta tri kralja (nedjelja)
- 21. travnja	Uskrs
- 22. travnja	Uskrsni ponedjeljak
- 01. svibnja	Praznik rada (srijeda)
- 20. lipnja	Tijelovo (četvrtak)
- 22. lipnja	Dan antifašističke borbe
- 25. lipnja	Dan državnosti (utorak)
- 05. kolovoza	Dan pobjede i domovinske zahvalnosti (ponedjeljak)
- 15. kolovoza	Velika gospa (četvrtak)

2. KALENDAR ŠKOLE za školsku godinu 2018./2019.

(Pravilnik o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2018./2019.)

Početak nastave: 3. rujna 2018.

Završetak nastave: 14. lipnja 2019. (22. svibnja 2019. za maturante)

Prvo polugodište: 3. rujna do 21. prosinca 2018. (Druga gimnazija Varaždin u sklopu eksperimentalnog programa *Škola za život* prvo polugodište završava 25.1.2019.)

Drugo polugodište: 14. siječnja do 14. lipnja 2019.
(22. svibnja 2019. za maturante)

Zimski odmor: 24. prosinca 2018. do 11. siječnja 2019.

Proljetni odmor: 18. travnja do 26. travnja 2019.

Ljetni odmor : od 17. lipnja 2019.

.....

Spajanje:

1. i 2.11.2018. – odrada 2.11. dana 17.11. – stručna ekskurzija u Zagreb
29. i 30.4.2019. – odrada 13.4.2019. (dvodnevna ekskurzija učenika) i 4.5.2019. (subota, nadoknada)

VI. ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastava je organizirana u petodnevnom radnom tjednu u jednoj smjeni (prijepodnevnoj) u vremenu od 7.30 sati do 13.35 sati.

Dodatna nastava i izvannastavne aktivnosti odvijaju se u vremenu od 13.35 do 15.30 sati.

1. REDOVNA NASTAVA

Gimnazijski programi: 24 razredna odjela

OPĆA GIMNAZIJA (16) i OPĆA GIMNAZIJA ZA SPORTAŠE (4) - 20 razrednih odjela

- a. ukupno 5 razrednih odjela u I. godini obrazovanja
- b. ukupno 5 razrednih odjela u II. godini obrazovanja
- c. ukupno 5 razrednih odjela u III. godini obrazovanja
- d. ukupno 5 razrednih odjela u IV. godini obrazovanja

Nastavni predmeti		I. raz.	II. raz.	III. raz.	IV. raz.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	I. str. Jezik	3	3	3	3
3.	II. str. Jezik	2	2	2	2
4.	Latinski jezik	2	2	0	0
5.	Glazbena umjetnost	1	1	1	1
6.	Likovna umjetnost	1	1	1	1
7.	Psihologija	0	1	1	0
8.	Logika	0	0	1	0
9.	Filozofija	0	0	0	2
10.	Sociologija	0	0	2	0
11.	Povijest	2	2	2	3
12.	Zemljopis	2	2	2	2
13.	Matematika	4	4	3	3
14.	Fizika	2	2	2	2
15.	Kemija	2	2	2	2
16.	Biologija	2	2	2	2
17.	Informatika	2	0	0	0
18.	Politika i gospodarstvo	0	0	0	1
19.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
20.	Izborna nastava:	1	1	1	1
	Vjeronauk/Etika				
21.	Izborni sadržaj	0	2	2	2
Ukupno :		32	33	33	33

b) PRIRODOSLOVNO- MATEMATIČKA GIMNAZIJA – 4 razredna odjela

- a) ukupno 1 razredni odjel u I. godini obrazovanja
b) ukupno 1 razredni odjel u II. godini obrazovanja
c) ukupno 1 razredni odjel u III. godini obrazovanja
d) ukupno 1 razredni odjel u IV. godini obrazovanja

Nastavni predmeti		I. raz.	II. raz.	III. raz.	IV. raz.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	I. str. Jezik	3	3	3	3
3.	II. str. Jezik	2	2	2	2
4.	Latinski jezik	2	2	0	0
5.	Glazbena umjetnost	1	1	0	0
6.	Likovna umjetnost	1	1	0	0
7.	Psihologija	0	0	1	0
8.	Logika	0	0	1	0
9.	Filozofija	0	0	0	2
10.	Sociologija	0	0	1	0
11.	Povijest	2	2	2	2
12.	Zemljopis	2	2	2	2
13.	Matematika	4	4	5	5
14.	Fizika	3	3	3	3
15.	Kemija	2	2	2	2
16.	Biologija	2	2	2	2
17.	Informatika	2	2	2	2
18.	Politika i gospodarstvo	0	0	0	1
19.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
20.	Izborna nastava: Vjeronauk /Etika	1	1	1	1
Ukupno :		33	33	33	33

2. IZBORNA NASTAVA, DODATNA NASTAVA, STRANI JEZICI I IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

2. 1. IZBORNA NASTAVA

Izborna nastava odnosi se na učenikov osobni izbor nastavnog predmeta kao izbornih odgojno-obrazovnih sadržaja u školi. Izborni nastavni predmet postaje obvezni nastavni predmet u školskoj godini u kojoj se učenik za njega opredijeli. Pohađanje izborne nastave je obvezno, provodi se sustavno vrednovanje postignuća, a ocjena iz izbornog predmeta ulazi u opći uspjeh na kraju nastavne godine.

O učenikovom izboru i načinu pohađanja nastave razrednici obavještavaju roditelje. Svrha organiziranja izborne nastave je proširivanje i produbljivanje znanja i sposobnosti u području za koja učenik pokazuje sklonosti i pojačan interes.

Izbornu nastavu izvode učitelji pojedinog nastavnog predmeta po određenom planu i programu rada. Nastava se realizira prema utvrđenom rasporedu sati tijekom nastavne godine.

2. 1.1. VJERONAUKE I ETIKA (I.- IV. godina obrazovanja)

Izborna nastava iz vjeronauka i etike izvodi se kao obvezna za sve učenike od I. do IV. razreda i to prema njihovom opredjeljenju pri upisu u I. razred gimnazije (opće ili prirodoslovno-matematičke).

2. 1.2. IZBORNA NASTAVA - OPĆA GIMNAZIJA (II., III. i IV. godina)

U skladu s nastavnim planom i programom učenici u programu opće gimnazije u II., III. i IV. razredu pohađaju nastavu iz izbornog predmeta i to 2 sata tjedno.

S obzirom na želje učenika i potrebe glede daljnjeg obrazovanja Škola predlaže sljedeće programe - predmete:

- informatika (po nastavnom planu, informatika je kao obvezni predmet samo u I. razredu opće gimnazije – 2 sata tjedno)
- fizička geografija
- strani jezik (kao III. strani jezik - španjolski jezik, francuski jezik, ruski jezik, talijanski jezik)

Učenici odabrani program iz izborne nastave slušaju u sve tri godine (II., III. i IV.).

2.2. DODATNA NASTAVA

U skladu s člankom 34. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, osim redovne nastave u školi se izvodi dodatna čiji je cilj poticanje učenika koji u određenom programu ili nastavnom predmetu ostvaruju natprosječne rezultate ili pokazuju poseban interes za određeni nastavni predmet.

Dodatna nastava omogućava učenicima da što više zadovolje svoje interese i želje te im omogućava da promoviraju osobne i zajedničke uspjehe i rezultate kako njih samih tako i njihovih mentora i škole u cjelini.

Svi ti programi potiču i otvaranje škole prema lokalnoj zajednici i šire te izgradnji partnerstva između različitih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu na lokalnom, nacionalnom i međunarodnom nivou.

Osim toga u okviru dodatne nastave učenici vježbaju i praktično primjenjuju usvojena znanja i vještine u određenom programu te stječu nove spoznaje, vrednote i stavove iz svojeg interesnog i izbornog područja (predmeta) kako bi se što kvalitetnije pripremili za državnu maturu, odnosno kasnije što kvalitetnije, brže i učinkovitije mogli uključiti u život i rad.

U školskoj godini 2018./2019. dodatna nastava odvija se iz predmeta: Hrvatski jezik, Matematika, Engleski jezik, Geografija, Povijest, Psihologija, Biologija, Kemija, Fizika, Informatika, Filozofija, Vjeronauk, Etika, Tjelesna i zdravstvena kultura.

Metodičke upute:

Dodatna nastava uglavnom se izvodi u obliku suradničke i projektne nastave te na taj način omogućava učenicima da iskazuju svoju kreativnost i svoje sposobnosti.

U skladu s potrebama učenika i Škole nastavnici mogu dodatnu nastavu prilagoditi situaciji te istu izvoditi alternativno za različite grupe učenika i na različitim obrazovnim razinama.

U skladu sa zahtjevima NCVVOO (katalozi znanja) učenici će u sklopu dodatne nastave kvalitetnije razumijevati i savladavati sadržaje - predmete koje će odabrati kao IZBORNE na ispitu za probnu, odnosno državnu maturu.

Aktivnosti	Vrijeme	Zaduženje
Informiranje i anketiranje učenika	IX.	Pedagog, stručni aktivni
Formiranje grupa	IX./ poč. X.	Mentori, voditelji
Izvedba	X. – VI.	Učenici i mentori

Konzultacije nastavnika za učenike – svaki nastavnik u svom tjednom i godišnjem zaduženju pod ostalim poslovima ima obavezno jedan sat tjedno konzultacije za učenike. Takav način rada omogućava učenicima dodatnu komunikaciju s predmetnim nastavnicima s ciljem dodatnog rada na obrazovnim sadržajima određenog predmeta. Na konzultacijama učenik ima mogućnost postaviti pitanja vezana uz redovnu nastavu, državnu maturu ili školska natjecanja te se na taj način dodatno pripremiti za iste.

2.3. STRANI JEZICI, IZBORNA I FAKULTATIVNA NASTAVA

Druga gimnazija Varaždin

Varaždin, rujan 2018.

STRUKTURA NASTAVE STRANIH JEZIKA (I. i II. str.j.) I OBAVEZNE IZBORNE NASTAVE

školska godina 2018. / 2019.

RAZRED	Broj učenika			I. str.jezik		II. str. jezik		Izborna nastava		UKUPNO
	M	Ž	UKUPNO	NJEMAČKI	ENGLISKI	NJEMAČKI	ENGLISKI	VJERONAUK	ETIKA	
I A	4	22	26	0	26	26	0	26	0	26
I B	5	19	24	0	24	24	0	24	0	24
I C	5	19	24	14	10	10	14	24	0	24
I D	3	21	24	12	12	12	12	9	15	24
I E	18	6	24	4	20	20	4	17	7	24
I S	12	14	26	5	21	21	5	18	8	26
UKUPNO I. razredi	47	101	148	35	113	113	35	118	30	148
II A	6	17	23	0	23	23	0	23	0	23
II B	6	17	23	0	23	23	0	23	0	23
II C	5	18	23	8	15	15	8	14	9	23
II D	4	19	23	7	16	16	7	13	10	23
II E	9	11	20	6	14	14	6	14	6	20
II S	13	12	25	5	20	20	5	22	3	25
UKUPNO II. razredi	43	94	137	26	111	111	26	109	28	137
III A	6	16	22	0	22	22	0	22	0	22
III B	4	19	23	0	23	23	0	23	0	23
III C	4	18	22	0	22	22	0	13	9	22
III D	4	20	24	18	6	6	18	20	4	24
III E	10	12	22	6	16	16	6	19	3	22
III S	11	12	23	5	18	18	5	19	4	23
UKUPNO III. razredi	39	97	136	29	107	107	29	116	20	136
IV A	4	19	23	0	23	23	0	23	0	23
IV B	4	19	23	0	23	23	0	23	0	23
IV C	6	17	23	14	9	9	14	12	11	23
IV D	6	17	23	14	9	9	14	14	9	23
IV E	11	12	23	4	19	19	4	18	5	23
IV S	14	8	22	1	22	22	1	21	1	22
UKUPNO IV. razredi	45	92	137	33	105	105	33	111	26	137
<i>Produljeno obrazovanje</i>	2	4	6							3
SVEUKUPNO ŠKOLA	174	384	558 + 6	123	436	436	123	454	104	558

Druga gimnazija Varaždin

Varaždin, rujan 2018.

STRUKTURA IZBORNE NASTAVE I FAKULTATIVNIH PREDMETA

ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.

RAZRED	Broj učenika			DSD	Slovenski	Španjolski	Francuski	Ruski	Talijanski	Informatika
	M	Ž	UKUPNO							
I A	4	22	26	5	0	0	0	0	0	0
I B	5	19	24	11	2	0	0	0	0	0
I C	5	19	24	8	5	0	0	0	0	0
I D	3	21	24	9	0	0	0	0	0	0
I E	18	6	24	6	4	0	0	0	0	0
I S	12	14	26	8	1	0	0	0	0	0
UKUPNO I. razredi	47	101	148	47	12	0	0	0	0	0
II A	6	17	23	1	0	8	4	0	0	11
II B	6	17	23	3	1	15	5	0	0	3
II C	5	18	23	6	0	10	6	0	0	7
II D	4	19	23	4	0	10	4	0	0	9
II E	9	11	20	6	4	0	0	0	0	0
II S	13	12	25	1	9	0	0	0	0	0
UKUPNO II. razredi	43	94	137	21	14	43	19	0	0	30
III A	6	16	22	2	1	0	4	1	2	15
III B	4	19	23	0	3	0	6	2	10	5
III C	4	18	22	2	3	0	10	4	8	0
III D	4	20	24	11	3	0	0	2	18	4
III E	10	12	22	2	3	0	0	0	0	0
III S	11	12	23	4	0	0	0	0	0	0
UKUPNO III. razredi	39	97	136	21	13	0	20	9	38	24
IV A	4	19	23	2	4	0	10	0	0	13
IV B	4	19	23	1	0	0	4	2	0	18
IV C	6	17	23	2	0	0	9	6	0	8
IV D	6	17	23	13	1	0	4	6	0	13
IV E	11	12	23	1	0	0	0	0	0	0
IV S	14	8	22	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO IV. razredi	45	92	137	19	5	0	27	14	0	52
<i>Produljeno obrazovanje</i>	2	4	6							
SVEUKUPNO ŠKOLA	174	384	558+ 6	108	44	43	66	23	38	106

2. 4. PROGRAM PRIPREMA I STJECANJA „Deutsches Sprachdiplom der KMK“

Ovaj projekt, odnosno stjecanje njemačke diplome omogućuje učenicima jednostavniji upis na studij u njemačkom govornom području ili pak na stručnom usavršavanju poslije i u tijeku studija na našim fakultetima.

Program priprema i ispitne teme propisuje njemačko ministarstvo jedinstveno za sve zemlje izvan njemačkog govornog područja i pod jednakim kriterijima za sve sudionike, odnosno kandidate koji se prijave za polaganje ispita.

Nakon odslušanog programa i položenog ispita učniku kandidatu za stjecanje „Deutsches Sprachdiplom der KMK“ izdaje se svjedodžba koja ima karakter javne isprave sa svim pravima te vrijedi jednako u Njemačkoj i drugim zemljama.

Program priprema i stjecanja „Deutsches Sprachdiplom der KMK“ (diplome njemačkog jezika) obuhvaća dodatno, napredno učenje njemačkog jezika za učenike I., II., III. i IV. razreda u gimnazijskim programima.

Program se izvodi kao dodatna nastava od 2 sata tjedno, u četiri grupe, a izvode je po godinama:

Godina obrazovanja	Broj učenika	Profesor	Broj sati
I.	47	Barbara Kasun/Janja Možina	6
II.	23	Danijela Knez	2
III.	21	Barbara Kasun	2
IV.	19	Barbara Kasun/Gertrud Rehner-Braisch	2

U planu je planiranje, izrada i provođenje zajedničkog europskog projekta za unapređenje kvalitete obrazovnog standarda učenika.

2. 5. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Osim izborne nastave zainteresirani učenici svoja znanja mogu usavršavati i u sklopu izvannastavnih aktivnosti. U Školi se izvode i programi slobodnih izvannastavnih aktivnosti putem kojih učenici mogu izražavati svoju kreativnosti, stjecati nova znanja i vještine te vrednote i stavove kao što su zajedništvo, tolerantnost i solidarnost.

Plan i program izvannastavnih aktivnosti na prijedlog Nastavničkog vijeća utvrđuje Školski odbor, a definirane su u Školskom kurikulumu Druge gimnazije Varaždin.

Popis izvannastavnih aktivnosti:

1. Mladi matematičari – Silva Čubrilo, prof., Višnja Horvat, prof., Vlatka Drvarić, prof., Danka Jelenčić, prof., Martina Habulan, prof.
2. Dramska skupina – Maja Peterlik, prof., Jasminka Vuković Vidačić, prof.
3. Mladi povjesničari – Nikola Slunjski, prof., Ivana Lončar, prof., Marko Rogulja, prof.
4. Fotografija 2G – Saša Josip Milec, prof.
5. Volonteri – Saša Josip Milec, prof., Andreja Bahun, prof., Marijan Geci, prof.
6. VO grupa – Saša Josip Milec, prof.
7. Glazbena radionica – Slavica Kelemen, prof.
8. „Šapica“ – humanistička grupa za zaštitu životinja – Vlatka Žestić, prof., Petar Jakopec, prof.
9. Likovna grupa (Sekcije: galeristi, kreativci) – Terezija Mlinarić, prof., David Cecelja, prof.
10. Istraživačka grupa iz biologije – Mario Slatki, prof., Jelena Horvat, prof.
11. Geo – novinari – Mirjana Zagorc, prof., Vesna Maček, prof., Ines Tuđan, prof.
12. Vježbaonica – Dario Kos, prof.
13. Prva pomoć – Darija Navoj Mihalina, prof.
14. Natjecanje „Juvenes Translatores“ – Marijana Horvat, prof., Smiljana Mudri, prof., Jurica Šitum, prof., Miljenka Stipan Mikac, prof., Blanka Kocijan, prof.
15. Best in English – Marijana Horvat, prof., Smiljana Mudri, prof., Jurica Šitum, prof., Miljenka Stipan Mikac, prof., Blanka Kocijan, prof.
16. Priprema za natjecanje – Marijana Horvat, prof., Smiljana Mudri, prof., Jurica Šitum, prof., Miljenka Stipan Mikac, prof., Blanka Kocijan, prof.
17. Obilježavanje Europskog dana jezika – Marijana Horvat, prof., Smiljana Mudri, prof., Jurica Šitum, prof., Miljenka Stipan Mikac, prof., Blanka Kocijan, prof.
18. Obilježavanje Dana škole - Marijana Horvat, prof., Smiljana Mudri, prof., Jurica Šitum, prof., Miljenka Stipan Mikac, prof., Blanka Kocijan, prof.
19. Best in Deutsch (jezično natjecanje) – Barbara Kasun, prof., Danijela Knez, prof., Ivana Sekol, prof., Janja Možina, prof., Bojana Marijanović, prof.
20. Vatrene kemičari – Jasminka Ostrički, prof.
21. Projekt „Rast kristala“ u organizaciji Plive d.d. Zagreb – Jasminka Ostrički, prof.
22. Priprema učenika 1. i 2. i 3. razreda za natjecanje iz kemije – Jasminka Ostrički, prof.
23. Školsko natjecanje iz njemačkog jezika - Barbara Kasun, prof., Danijela Knez, prof., Janja Možina, prof., Ivana Sekol, prof., Bojana Marijanović, prof.

24. Max sucht den Superstar – Barbara Kasun, prof., Danijela Knez, prof., Janja Možina, prof., Ivana Sekol, prof., Bojana Marijanović, prof.
25. Lesen und Lesemotivation - Barbara Kasun, prof., Danijela Knez, prof., Janja Možina, prof., Ivana Sekol, prof., Bojana Marijanović, prof.
26. Humanistička grupa – Jasminka Trojko, prof.
27. Kreativni latinisti – Ana Čelik, prof.
28. In medias res – Filip Šarić, prof.
29. Priprema učenika za natjecanje iz fizike – Darko Maltar, prof., Manuela Maltar, prof.
30. Književnost je borba protiv zla, borba možda uzaludna... - Jordanka Horvat, prof.
31. Montaigne na maturi – Branko Detelj, prof.
32. Priprema učenika za natjecanje iz informatike – Davorin Grabar, prof., Ivan Rogina, prof., Bojan Bembić, prof.
33. Priprema učenika 2., 3. i 4. razreda za natjecanje iz kemije – Marko Hrgar, prof.
34. SKUP (slovenski kulturno-umjetnički program) – Miroslav Gradečak, prof.

VII. PLANOVI RADA

1. PLAN RADA RAVNATELJICE

MJESEC	DJELATNOST	SURADNJA
rujan	<p>Suradnja sa Županijom po pitanju energetske obnove zgrade, rekonstrukcije sanitarnih čvorova i rješavanje problematike s TTF-om po pitanju oslobođenja vlatitog prostora zgrade.</p> <p>Suradnja sa TTF Zagreb po pitanju organizacije prostora</p> <p>Priprema početka nove školske godine</p> <p>Praćenje financijskog poslovanja- uređenje Škole</p> <p>Dovršetak uređenja Škole</p> <p>Izrada financijskog i investicijskog plana za period 2018. - 2020. godina</p> <p>Izrada godišnjeg i srednjoročnog financijskog plana</p> <p>Izrada vremenika poslova i podjela zaduženja</p> <p>Sjednica NV</p> <p>Rad na izradi i prihvaćanju Godišnjeg plana i programa škole</p> <p>Rad na izradi i prihvaćanju Školskog kurikulumu</p> <p>Rad u stručnim tijelima i organima upravljanja školom</p> <p>Rad na unapređenju materijalne osnove i informacijske tehnologije</p> <p>Rad s Vijećem učenika i s Vijećem roditelja</p> <p>Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole</p> <p>Rad na promociji Deutsches Sprachdiplom der KMK i Deutsch I</p> <p>Rad na promociji Slovenskog jezika i kulture Erasmus + projekti – „Mathbusters“</p> <p>Prijem novih djelatnika</p> <p>Rad na projektima po pitanju mobilnosti i međunarodne suradnje</p> <p>Roditeljski sastanci</p> <p>Rad po pitanju sudskih presuda</p> <p>Prijem slovenske delegacije</p> <p>Organizacija okruglog stola na temu „Rujanski dani u Varaždinu 1991.“ u suorganizaciji udruge PUMA</p> <p>Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“</p> <p>Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“</p> <p>Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ŽUPANIJA - stručno pedag. služ. - svi uključeni u nastavni proces - voditelj računovodstva, - Nastav. vijeće, Struč. aktivni, Vijeće razred., Vijeće rodit., Vijeće uč., - kolege i voditelji - druge škole, lokalna - Školski odbor -Grad, Županija, Ministarstvo, poduzetnici - Vijeće učenika - Vijeće roditelja - Goethe institut - Školski odbor - tajništvo, Ministarstvo, Školski odbor - Veleposlanstvo Republike Slovenije u Hrvatskoj
listopad	<p>Rad stručnog povjerenstva za maturalsku ekskurziju za 4. razrede</p> <p>Rad u stručnim timovima, tijelima i organima upravljanja u Školi</p> <p>Rad na unapređenju materijalne osnove rada</p> <p>Sređivanje imovinsko - pravnih odnosa TTF</p> <p>Sjednica NV i RV</p> <p>Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju</p> <p>Posjet satovima profesora - pripravnika</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stručni aktivni - Vijeće razrednika - Školski odbor - stručno-pedag. služ. - tajnica i voditelj račun. - svi djelatnici - Županija, Ministarstvo - Lokalna vlast - nastavnici - Organizacijski odbor i uredništvo

	<p>Suradnje i uvođenje posebnih programa/ iznad standarda Provođenje projekata Formiranje povjerenstava za provedbu ekskurzija Stručna usavršavanja Sudjelovanje na ESHA konferenciji Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Županija, Grad, donatori
studeni	<p>Rad u stručnim tijelima i timovima Sjednica NV Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole Rad s povjerenstvima za provedbu ekskurzija Rad na odluci o popisu imovine Posjet satovima profesora Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju Praćenje realizacije nastavnih planova i programa Rad na projektima investicijskog ulaganja Usavršavanje i poslovi na aktivu ravnatelja gimnazija Rad na projektima Erasmus plus Praćenje operativnih planova i programa nastavnika Planiranje i rad na dokumentaciji budućih projekata Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a</p>	<ul style="list-style-type: none"> - nastavnici, tajnica stručno razvojna sl. - nastavnici, tajnica stručno razvojna sl. - Vijeće razrednika, Stručni aktivni, Vijeće učenika - druge škole, lokalna i drž. prosvj. vlast, poduzetnici - Županija, Grad, donatori i spon. voditelji i nastavnici SA i ŽSA
prosinac	<p>Rad u stručnim tijelima i timovima Provođenje odluka stručnih tijela i Školskog odbora Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole Organiziranje poslova godišnjeg popisa inventara Izrada godišnjeg financijskog izvješća Izrada financijskog plana (proračuna) za sljedeću financijsku godinu Sjednice RV Sjednice NV Posjet satovima profesora Stručno usavršavanje Rad na poslovima suradnje s drugim srednjim školama, tvrtkama, poduzećima i institucijama Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Struč. aktivni, - Vijeće razrednika - Školski odbor - stručno-pedag. služ. - tajnica i voditelj račun. - svi djelatnici - stručnjaci - Lokalna vlast - Ministarstvo - ravnatelji - Agencija za odgoj i obrazovanje - Goethe institut - Vijeće učenika - Vijeće roditelja - Odbor, Ministarstvo, Grad, Županija

siječanj	Praćenje rada stručnih tijela i timova Provođenje odluka stručnih tijela i organa upravljanja Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole Sjednica NV i Ispitno povjerenstvo Posjet satovima profesora – SRZ Rad na školskim natjecanjima Rad na suradnji u pripremi stručnih ekskurzija i izleta Analiza rada škole u I. polugodištu Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a	<ul style="list-style-type: none"> - nastavnici, tajnica stručno razvojna sl. - nastavnici, tajnica, str.-raz. služba - Županija, Ministarstvo, AZOO, poduzetnici - povjerenstva, kandidati- učenici - SA, Vijeće razrednika, Vijeće učenika - RV, NV, VU i VR
veljača	Praćenje rada stručnih tijela i timova Provođenje odluka stručnih tijela Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju Praćenje pripreme učenika za državnu maturu Posjet satovima profesora Sjednica NV i Ispitno povjerenstvo Rad na projektima investicijskog ulaganja Rad na obrazovnim projektima u RH i inozemstvu Stručno usavršavanje Provođenje županijskih natjecanja Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a	<ul style="list-style-type: none"> - stručna tijela - druge škole, lokalna i držav. prosvjet. Vlast - stručna tijela, tajnik i Školski odbor - stručni timovi - Horvat Marijana, povjerenstvo - Grđan - nastavnici, suradnici - računovodstvo, tajništvo, Županija - ispitno povjerenstvo,
ožujak	Praćenje rada stručnih tijela i timova Provođenje odluka stručnih tijela i organa upravljanja Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju Sjednica NV i Ispitno povjerenstvo Posjet satovima profesora Uređenje okoliša Informativne sjednice RZ Upisna kampanja - pripreme Permanentno usavršavanje PROVOĐENJE UPISNE KAMPANJE Provođenje županijskih natjecanja Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a	<ul style="list-style-type: none"> - stručna tijela i timovi - druge škole, lokalna i držav. prosvjet. Vlast i nevladine org. - Školski odbor - razrednici, profesori - povjerenstvo, ispitni odbor, NV, - državno povjerenstvo, Ministarstvo - stručni timovi - učenici, SA - RV, nastavnici, Grđan - stručno- razvojna služba

travanj	Praćenje rada stručnih tijela i timova Provođenje odluka stručnih tijela i organa upravljanja Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE Rad na pripremi mature Upisna kampanja Sjednica NV i Ispitni odbor Posjet satovima profesora 7. međunarodna revija sporta zemalja JI Europe Sarajevo Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a	- stručna tijela i timovi, tajnik - druge škole, lokalna i držav. prosvjet. Vlast - stručni timovi - profesori - NCVV- Nacionalni centar
svibanj	Praćenje rada stručnih tijela i timova Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole Organizacija dana Otvorena škola Rad na projektima investicijskog ulaganja Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju Sjednice RV, NV , ispitnog povjerenstva Dani maturanata Provođenje Dana maturanata i maturalne večere Sudjelovanje na Gimnazijadi 2018., Maroko Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a	- stručni timovi, tajnik - druge škole, lokalna i držav. prosvjet. vlast i nevladine org. - Razrednici 4. razreda - Profesori -NCVVO. Horvat Marijana, učenici, povjerenstvo
lipanj	Radovi u svezi završetka nastavne god. Praćenje rada stručnih tijela i timova Provođenje odluka stručnih tijela i organa upravljanja Priprema i organizacija popravnih ispita upisa u I. razred Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole Sjednica NV i Ispitno povjerenstvo Provođenje DRŽAVNE MATURE Finalne pripreme oko izvedbe maturalnog putovanja Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“ Erasmus + projekti – „Mathbusters“ Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“ Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade Renoviranje školskih WC-a	- Nastavnici Ispitni odbor, Žestić, tajnik - stručno razvojna sl. - stručna sl. i nastavnici -razrednici, Žestić, tajništvo druge škole, Županija, Grado - profesori -Županija, Grad
srpanj	Organizacija upisa u I. razrede, e-upisi Praćenje rada stručnih tijela i timova Analiza rada škole u protekloj nastavnoj godini Organizacija iduće školske god. Izdavanje Ljetopisa	- stručni timovi , povjerenstva - stručna tijela, tajnica - Školski odbor - druge škole, lokalna i

	<p>Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole</p> <p>Rekonstrukcija, adaptacija i uređenje škole</p> <p>Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“</p> <p>Erasmus + projekti – „Mathbusters“</p> <p>Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“</p> <p>Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade</p> <p>Renoviranje školskih WC-a</p>	<p>držav. prosvjet. Vlast</p> <p>- izvođači, poduzetnici, tvrtke</p>
kolovoz	<p>Uređenje škole za novu šk. godinu- Završetak šk. godine</p> <p>Stručna analiza protekle šk. god. - godišnje izvješće</p> <p>Organizacija nove školske godine</p> <p>Rad na planu i programu škole za iduću školsku godinu</p> <p>Suradnja s institucijama, organizacijama i ustanovama izvan škole</p> <p>Organizacija i provedba 3. Međunarodne sportsko – obrazovne konferencije</p> <p>Provođenje eksperimentalnog programa „Škola za život“</p> <p>Erasmus + projekti – „Mathbusters“</p> <p>Projekt „Tradicijom i poduzetništvom jačamo identitet Hrvata“</p> <p>Energetska učinkovitost – obnavljanje zgrade</p> <p>Renoviranje školskih WC-a</p>	<p>- Županija, TTF, izvođači</p> <p>- tajnica</p> <p>- stručna tijela i timovi</p> <p>-stručno- razvojna služba</p> <p>- druge škole, Županija, Grad, donatori, sponzori</p>

Redovita suradnja ili rad u sljedećim tijelima, organizacijama, institucijama i ustanovama:

- 1.** Varaždinska županija (Upravni odjel za znanost, obrazovanje i Sport, Aktiv ravnatelja, Županijski odbor za natjecanja, Koordinacija za ljudska prava, Koordinacija za jednakost spolova, Savjet za europske integracije te druga tijela)
- 2.** Grad Varaždin (Gradsko poglavarstvo, Upravni odjel za obrazovanje, znanost i sport, Savjet za međunarodnu suradnju)
- 3.** Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH (svi odjeli)
- 4.** Agencija za odgoj i obrazovanje (AZOO)
- 5.** Nacionalni centar – NCVO
- 6.** Agencija za mobilnost i programe Europske unije
- 7.** Ministarstvo kulture
- 8.** Poduzetnici, tvrtke i poduzeća
- 9.** Partner škole i druge škole
- 10.** Udruge značajne za razvoj gimnazijskih programa (Interkultura Zagreb, Kairos Zagreb)
- 11.** Suradnja s državnim uredom za sport Republike Hrvatske

2. PLAN RADA PEDAGOGA

SADRŽAJ RADA	MJESEC
<ul style="list-style-type: none"> • Pripreme za početak nove školske godine • Upoznavanje učenika prvih razreda s naglaskom na savjetodavnu funkciju pedagoga • Sudjelovanje u organizaciji i izvođenju zajedničkih roditeljskih sastanaka • Sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa škole • Rad na školskoj pedagoškoj dokumentaciji • Sudjelovanje u planiranju i izradi programa za učenike s poteškoćama u razvoju • Profesionalna orijentacija učenika završnih razreda – predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja 	IX.
<ul style="list-style-type: none"> • Informacijska i dokumentacijska djelatnost • Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Vijeća roditelja i Povjerenstva za provedbu maturalnog putovanja • Izrada programa pripravničkog staža • Sudjelovanje na sastancima s razrednicima • Profesionalna orijentacija učenika završnih razreda • Sudjelovanje u radu Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća 	X.
<ul style="list-style-type: none"> • Savjetodavni rad s učenicima, profesorima, roditeljima • Sudjelovanje u radu Vijeća učenika • Sudjelovanje u radu stručnih aktiva • Prisustvovanje u nastavi sa svrhom praćenja rada pripravnika • Rad na pedagoškoj dokumentaciji • Profesionalna orijentacija učenika završnih razreda – predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja 	XI.
<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u radu Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća • Praćenje ostvarivanja nastavnog plana i programa • Savjetodavni rad • Sudjelovanje u organizaciji priredbe za Božić • Praćenje nastave • Pregled pedagoške dokumentacije 	XII.
<ul style="list-style-type: none"> • Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju polugodišta • Praćenje i analiza vođenja razredništva i pedagoške dokumentacije • Praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa • Stručno usavršavanje • Profesionalno usmjeravanje učenika • Vijeće učenika • Sudjelovanje u organizaciji, pripremanju i provođenju školskih natjecanja 	I.
<ul style="list-style-type: none"> • Prisustvovanje nastavi sa svrhom praćenja rada pripravnika • Sudjelovanje u organizaciji, pripremanju i provođenju školskih natjecanja • Suradnja i savjetodavni rad s učenicima, profesorima i roditeljima 	II.

<ul style="list-style-type: none"> • Stručni aktivni 	
<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoške radionice • Profesionalno informiranje učenika završnih razreda • Pomoć razrednicima u realizaciji tema za sat razrednika • Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća • Sudjelovanje u Upisnoj kampanji 	III.
<ul style="list-style-type: none"> • Savjetodavni rad • Praćenje učenika • Profesionalno informiranje završnih razreda • Sudjelovanje u realizaciji školskih ekskurzija • Rad na pedagoškoj dokumentaciji • Koordinacija prevencije ovisnosti • Sudjelovanje u organizaciji obilježavanja Dana škole 	IV.
<ul style="list-style-type: none"> • Rad s Vijećem učenika • Suradnja i savjetodavni rad s roditeljima • Dokumentacijska djelatnost • Sudjelovanje u organizaciji maturalnog plesa i izradi programa • Dani maturanata 	V.
<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća i Razrednih vijeća • Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine • Sudjelovanje u radu Povjerenstava za dopunski rad, popravne, predmetne i razredne ispite • Sudjelovanje u realizaciji maturalnih ekskurzija • Organizacija Dana otvorenih vrata za buduće učenike • Djelatnosti vezane uz završetak nastavne godine 	VI.
<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacijska djelatnost • Provedba upisa učenika u I. razred • Provedba popravnih ispita • Stručna usavršavanja- stručni skupovi 	VII.
<ul style="list-style-type: none"> • Poslovi vezani za početak nove školske godine • Sudjelovanje na sjednici Nastavničkog vijeća • Informacijska i dokumentacijska djelatnost • Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju školske godine <ul style="list-style-type: none"> • kontinuiran rad na eksperimentalnom programu „Škola za život“ tijekom cijele školske godine 2018./2019. 	VIII.

4. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG KOORDINATORA I ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.

Mjesec	Sadržaj	Sudionici
Kolovoz 2018. Rujan 2018.	Provođenje jesenskog roka državne mature 2017./2018. (prema kalendaru) Objava rezultata jesenskog roka Prigovori: primitak i obrada Suradnja s razrednicima: ispis svjedodžbi i potvrda o položenim ispitima i potvrda o ponovno položenim ispitima, evidentiranje u matičnu knjigu	Zdravka Grđan, ravnateljica – predsjednica ŠIP-a Marijana Horvat – ispitni koordinator Članovi školskog ispitnog povjerenstva iz školske godine 2017./2018.
Listopad 2018.	Evaluacija rezultata državne mature Konstituirajuća sjednica novog školskog ispitnog povjerenstva Kratko upoznavanje završnih razreda s državnom maturom prema Pravilniku o polaganju državne mature s posebnim naglaskom na prilagodbu ispitne tehnologije	Zdravka Grđan, ravnateljica – predsjednica ŠIP-a Marijana Horvat – ispitni koordinator Članovi ŠIP-a
Studeni 2018.	Provođenje roditeljskih sastanaka u četvrtim razredima: upoznavanje roditelja s državnom maturom prema Pravilniku o polaganju državne mature i kalendarom Detaljnije upoznavanje učenika s državnom maturom prema potrebi Sastanak IC Varaždin Stručno usavršavanje u organizaciji NCVVO-a	Zdravka Grđan, ravnateljica – predsjednica ŠIP-a Marijana Horvat – ispitni koordinator Članovi ŠIP-a Razrednici četvrtih razreda IK drugih škola
Prosinac 2018.	Upoznavanje članova ŠIP-a s novostima vezanim uz državnu maturu Upoznavanje učenika s procesom prijave ispita državne mature i prijavom fakulteta u sustavu NISPVU, upoznavanje učenika s mogućnošću prilagodbe ispitne tehnologije te potrebnom dokumentacijom koju je obavezno priložiti kako bi se ostvarilo pravo na prilagodbu ispitne tehnologije Provjera podataka u sustavu NISPVU te ispravci pogrešno unesenih podataka Konzultacije s učenicima po potrebi	Zdravka Grđan, ravnateljica – Marijana Horvat – ispitni koordinator Članovi ŠIP-a Razrednici četvrtih razreda IK drugih škola
Siječanj 2019.	Prijave državne mature Predaja dokumentacije za prilagodbu ispitne tehnologije ispitnoj koordinatrici Konzultacije s učenicima po potrebi (usmeno i elektroničkim putem)	Marijana Horvat – ispitni koordinator Razrednici 4. Razreda ŠIP
Veljača 2019.	Završetak prijave državne mature Predaja zahtjeva za prilagodbom ispitne tehnologije NCVVO-u Konzultacije s učenicima po potrebi (usmeno i elektroničkim putem)	Marijana Horvat – ispitni koordinator Zdravka Grđan, ravnateljica – Članovi ŠIP-a
Ožujak 2019.	Zamolbe učenika (promjena, odjava i naknadna prijava ispita) Konzultacije s učenicima po potrebi Sastanak IC Varaždin (online)	Zdravka Grđan, ravnateljica – Marijana Horvat – ispitni koordinator Članovi ŠIP-a Nastavničko vijeće
Travanj 2019.	Pripreme za državnu maturu Konzultacije s učenicima Zamolbe učenika do roka određenog kalendarom učenika	Zdravka Grđan, ravnateljica – Marijana Horvat – ispitni

	(promjena, odjava i naknadna prijava ispita)	koordinator Članovi ŠIP-a Nastavničko vijeće
Svibanj 2019.	Stručno usavršavanje u organizaciji NCVVO-a Priprema državne mature Organizacija državne mature u ljetnom roku (dežurstva), upoznavanje nastavničkog vijeća s pravilima provođenja ispita državne mature Detaljna priprema učenika četvrtih razreda za državnu maturu (ponašanje na ispitu, dozvoljeni pribor, rokovi) Konzultacije s učenicima Zamolbe učenika do roka određenog kalendarom učenika (promjena, odjava i naknadna prijava ispita)	Zdravka Grđan, ravnateljica – Marijana Horvat – ispitni koordinator Članovi ŠIP-a Nastavničko vijeće
Lipanj 2019.	Organizacija i provedba državne mature u ljetnom roku Prigovori na provedbu: primitak i obrada Konzultacije s učenicima po potrebi	Zdravka Grđan, ravnateljica – Marijana Horvat – ispitni koordinator Članovi ŠIP-a Nastavničko vijeće
Srpanj 2019.	Objava privremenih rezultata državne mature Prigovori na rezultate: primitak i obrada Objava konačnih rezultata Izdavanje svjedodžbi i potvrda učenicima koji su uspješno položili državnu maturu (suradnja s razrednicima) Upoznavanje učenika s postupkom prijave ispita u jesenskom roku	Zdravka Grđan, ravnateljica – Marijana Horvat – ispitni koordinator Članovi ŠIP-a Razrednici 4. razreda Nastavničko vijeće

*ispitna koordinatorica redovito prati obavijesti na stranici www.ncvvo.hr

*ispitna koordinatorica redovito objavljuje obavijesti za učenike na oglasnoj ploči i web stranici škole

*ispitna koordinatorica objavljuje obavijesti i upute za učenike četvrtih razreda na posebnoj, zatvorenoj Facebook grupi

U ljetnom roku 2017./2018. uvedeno je polaganje izbornih ispita u IC Varaždin (Prva gimnazija Varaždin). Projekt će se nastaviti i u školskoj godini 2018./2019.

PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKE KNJIŽNIČARKE ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

PROGRAMSKI SADRŽAJI:	NOSITELJI PROG. SADRŽAJA	SUDIONICI	BROJ SATI
<p>1. ODGOJNO OBRAZOVNA DJELATNOST:</p> <p>-Školska knjižnica je knjižnično informacijski prostor škole koji učenicima, nastavnicima, stručnim suradnicima i ostalim djelatnicima škole omogućuje pristup svim izvorima informacija, pristup internetu i bolju komunikaciju u svladavanju suvremenih metoda učenja i istraživanja.</p>	Ovaj posao radi knjižničar svakodnevno ili u suradnji s predmetnim nastavnikom i	Svi učenici tijekom godine	875 sati

<p>-Knjižnica provodi organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjižničnom građom i pomoć pri izboru građe, -Učenicima će biti omogućen istraživački rad. -Razvijanje navike posjećivanja školske knjižnice i organiziranog i sustavnog upućivanja učenika u služenje svim izvorima znanja. - Ispitivanje zanimanja učenika za knjigu. -Pomoć profesorima i učenicima u pripremi nastavnog sata -Pomoć učenicima pri obradi zadane teme ili referata iz pojedinih nastavnih područja. - Pomoć učenicima u izradi plakata i postera za nastavu te izbor materijala za izradu prezentacija nastavnoga gradiva - Pomoć učenicima u korištenju raznih izvora znanja: navikavanje na čitanje predgovora, pogovora, bibliografija, kazala i sažetaka -Upućivanje u način i metode rada na istraživačkim zadacima(upotreba leksikona, enciklopedija, rječnika, atlasa i sl.) -Upoznavanje učenika s UDK ,rasporedom građe u knjižnici. -Upoznavanje učenika s vrstama i funkcijama kataloga u knjižnici te načinom njihova korištenja. - Sustavno poučavanje učenika za samostalno i permanentno učenje – učenje za cijeli život</p>	<p>razrednikom tijekom školskegodine</p>		
<p>2.STRUČNI BIBLIOTEKARSKI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST:</p> <p>-Organizacija i vođenje rada u knjižnici : (prijem i izdavanje knjiga) -Knjižnično poslovanje: inventarizacija, signiranje, klasifikacija, katalogizacija, otpis i revizija. -Izrada abecednog, stručnog i naslovnog kataloga. -Vođenje pravilne i sustavne nabavne politike knjižne i neknjižne građe te periodike. -Sustavno izvješćivanje učenika i profesora o novitetima knjižne i neknjižne građe u knjižnici. - Narudžba i obrada knjiž. građe – inventarizacija, klasifikacija, katalogizacija, tehnička obrada građe, omotavanje i zaštita knjižne građe -Inventura i revizijaknjižnegrađe. -Stalnopraćenjeizdavačkedjelatnosti - Praćenjeievidencijakorištenjajaknjižnegrađe</p>	<p>Knjižničarka tijekom školske godine</p>	<p>Knjižničarka u suradnji s profesorima</p> <p>Knjižničarka tijekom godine</p>	<p>627</p>

<p>- Zaštita i čuvanje građe (pravilan smještaj, omotavanje knjiga folijom, popravak oštećene građe)</p>			
<p>3.STRUČNO USAVRŠAVANJE KNJIŽNIČARA</p>	<p>Knjižničarka, školske knjižnice</p>		<p>113</p>
<p>-Praćenje i čitanje knjižnične građe (stručnih knjiga, beletristike, časopisa,) -Praćenje literature s područja knjižničarstva -Sudjelovanje na stručnim sastancima školskih knjižničara i seminarima. -Suradnja s nakladničkim kućama u vezi novih izdanja lektire, beletristike i stručne literature za potrebe učenika i nastavnika -Suradnja s matičnim službama - Usavršavanje za računalnu obradu građe u knjižnici -Posjet drugim školskim knjižnicama i upoznavanje s posebnim oblicima rada u knjižnici.</p>	<p>Matična služba gradska knjižnica "Metel Ožegović"</p>	<p>Knjižničarka</p>	
<p>4. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST</p>			
<p>-Obilježavanje obljetnica i značajnih datuma iz naše povijesti i kulture. -Informiranje o značajnim kulturnim manifestacijama u Varaždinu i šire. -Pripremanje i postavljanje izložbi u skladu s odgojnim i obrazovnim programima škole. -Suradnja s kulturnim ustanovama koje se bave organiziranim radom s djecom i mladeži u slobodno vrijeme. -Suradnja s nakladnicima, antikvarijatima, muzejima, drugim knjižnicama, NSK i sl.</p>	<p>Knjižničar u suradnji s ravnateljicom ,računovodstvom, pedagogom, tajništvom škole, predmetnim profesorima i stručnim aktivima tijekom šk. god.</p>		<p>44</p>
<p>5. SURADNJA S PROFESORIMA, SURADNICIMA, RAČUNOVODSTVOM I RAVNATELJEM ŠKOLE</p>			
<p>-Suradnja s profesorima svih nastavnih područja u vezi nabave literature i AV građe za učenike i nastavnike iz svih oblasti ljudskog znanja.. -Pomoć nastavnicima pri realizaciji nastavnih sadržaja, sadržaja slobodnih aktivnosti i izvannastavnih aktivnosti -pripremanje literature - Suradnja s profesorima hrvatskog jezika i književnosti u vezi nabave određenog broja i naslova lektire za učenike -Suradnja s pedagogom i ravnateljem škole u vezi nabave literature nastavnicima za</p>	<p>Knjižničar tijekom šk. god. Ravnatelj i voditelji stručnih</p>	<p>Knjižničar, predmetni profesor tijekom godine</p>	<p>50</p>

<p>stručno usavršavanje. -Suradnja s ravnateljem u vezi financijskog plana knjižnice te poboljšanja uvjeta rada u školskoj knjižnici -Suradnja s računovodstvom. -Suradnja s tajništvom škole i učeničkom referadom 6. SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA -Sjednice Nastavničkih vijeća na kraju obrazovnih razdoblja i tijekom školske godine. -Sastanci stručnih aktiva pojedinih predmeta.</p> <p>RADNI SATI= 1744</p> <p>GODIŠNJI ODMOR= 240</p> <p>DRŽAVI BLAGDANI= 96</p> <p>UKUPNO GODIŠNJE SATI= 2080</p>	<p>aktiva tijekom šk. god.</p>	<p>Svi nastavnici škole tijekom godine</p> <p>Svi nastavnici tijekom godine</p> <p>UKUPNO</p>	<p>35</p> <p>1744 sati</p>
--	--	--	--

VIII. PLANI RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA

1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

POPIS ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA I PLAN RADA

a) iz reda nastavnika i stručnih suradnika

1. MARIO SLATKI
2. SILVA ČUBRILO – predsjednica

b) Iz reda roditelja

1. RENATA BRISKI

c) Iz reda osnivača

1. MELITA MESARIĆ
2. ROBERT GOTIĆ
3. VALERIJA PALJAK – zamjenica predsjednice

d) Iz reda radnika

1. MARKO HRGAR

MJESEC	DJELATNOST
rujan	Prihvaćanje Školskog kurikulumuma Prihvaćanje Godišnjeg plana i programa rada Škole Donošenje odluka o davanju u zakup školskog prostora Donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja Imenovanje zamjenika ravnateljice Donošenje odluka o prethodnoj suglasnosti za zasnivanje i prestanak radnog odnosa Donošenje odluke o izboru osiguravatelja radi osiguranja učenika od posljedica nesretnog slučaja Rješavanje problematike prostora Druge gimnazije Varaždin
listopad, studenj, prosinac	Donošenje odluka o prethodnoj suglasnosti za zasnivanje i prestanak radnog odnosa Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju Rad na unapređivanju života i rada Škole -rad na podizanju standarda učenika -rad na ugledu i djelovanju Škole u lokalnoj zajednici i šire
siječanj	Analiza rada škole u I. polugodištu Prihvaćanje izvješća inventurnih komisija o izvršenom popisu materijalne i nematerijalne imovine Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju
veljača, ožujak, travanj	Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju Praćenje pripreme učenika za D.M. Rad na projektima investicijskog ulaganja Predlaganje aktivnosti u svrhu poboljšanja uvjeta rada i života
svibanj, lipanj	Prihvaćanje Izvješća o upisnoj kampanji Donošenje odluka vezanih uz upis učenika u prvi razred Analiza rada škole u protekloj nastavnoj godini
srpanj	Prihvaćanje izvješća o rezultatima upisu učenika u prve razrede Odlučivanje o namjeri rekonstrukcije, adaptacije i uređenja Škole Praćenje i donošenje odluka o materijalno-financijskom poslovanju
kolovoz	Prihvaćanje izvješća o uređenju škole za novu šk. godinu Stručna analiza protekle šk. god.- godišnje izvješće Prihvaćanje izvješća o organizaciji nove školske godine Donošenje odluka o prethodnoj suglasnosti za zasnivanje i prestanak radnog odnosa

2. PLAN RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Sjednice Nastavničkog vijeća organizirane su u skladu s Kalendarom škole, a u programu rada planirani su redoviti, izborni i posebni sadržaji.

a) **REDOVITI:**

- Planiranje i programiranje nastavnih sadržaja obvezne, dodatne, fakultativne, izborne nastave te slobodnih aktivnosti
 - Praćenje realizacije godišnjih programa rada te primjena suvremene tehnologije u nastavi
 - Evaluacija rada Škole prema operativnom planu i programu Školskog kurikulumu
 - Planiranje i provođenje Državne mature
 - Planiranje i provođenje nacionalnih ispita
 - Analiza uspjeha i vladanja učenika i predlaganje pedagoških mjera
 - Permanentno stručno usavršavanje nastavnika individualnim praćenjem literature kao i predavanjima na Nastavničkom vijeću
- Teme će prirediti pedagog škole, predsjednici stručnih aktiva te vanjski suradnici u suradnji s ravnateljicom škole.

b) **POSEBNI;**

- programi stručnih ekskurzija i izleta
- programi specifičnih sadržaja
- komunikologija, interpersonalna komunikacija
- znanstvene discipline

c) **RADIONICE-** u svrhu stručnog usavršavanja nastavnika i stručnih suradnika

d) **REKREATIVNI SADRŽAJI** – obilježavanje prigodnih datuma, izleti, športske aktivnosti

Voditelj programa: ravnateljica

Predavači po temama: pedagog, profesori u Školi i vanjski suradnici

Oblici rada: sjednice i radionice

Vrijeme realizacije: 01. rujna 2017.– 31. kolovoza 2018.

3. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA

Školsko ispitno povjerenstvo u školskoj godini 2018./2019:

Zdravka Grđan – ravnateljica – predsjednica Školskog ispitnog povjerenstva

1. Marijana Horvat, prof. - ispitni koordinator, član

2. Jasminka Vuković Vidačić - član

3. Vesna Maček - član

4. Alen Melnjak - član

Ravnatelj imenuje školsko ispitno povjerenstvo za tekuću školsku godinu, a za svaki ispitni rok ravnatelj imenuje dežurne nastavnike.

3.1. KALENDAR POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE U LJETNOME ROKU U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019. – LJETNI ROK

DATUM	ISPIT	VRIJEME POČETKA ISPITA
3. lipnja	Test	
	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
	GRČKI JEZIK	14.00
4. lipnja	Esej	
	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
	LATINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
5. lipnja	KEMIJA	9.00
	FILOZOFIJA	14.00
6. lipnja	NJEMAČKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
	POVIJEST	14.00
7. lipnja	FIZIKA	9.00
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00
10. lipnja	GEOGRAFIJA	9.00
	SOCIOLOGIJA	14.00
11. lipnja	LIKOVNA UMJETNOST	9.00
	TALIJANSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
12. lipnja	BIOLOGIJA	9.00
	PSIHOLOGIJA	14.00
13. lipnja	INFORMATIKA	9.00
	VJERONAUK	14.00
17. lipnja	HRVATSKI JEZIK (Test) – osnovna i viša razina	9.00
18. lipnja	HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina	9.00
	FRANCUSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
19. lipnja	ENGLJSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
26. lipnja	MATEMATIKA – osnovna i viša razina	9.00
27. lipnja	LOGIKA	9.00
	ŠPANJOLSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
28. lipnja	GLAZBENA UMJETNOST	9.00
	ETIKA	14.00

OBJAVA REZULTATA: 10. 7. 2019.

ROK ZA PRIGOVORE: 12. 7. 2019.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 15. 7. 2019.

PODJELA SVJEDODŽBI: 17. 7. 2019.

3.2 KALENDAR POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE U JESENSKOME ROKU U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019. – JESENSKI ROK

DATUM	ISPIT	VRIJEME POČETKA ISPITA
21. kolovoza	Test	
	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
	GRČKI JEZIK	14.00
	LATINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
22. kolovoza	Esej	
	ČEŠKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	SRPSKI MATERINSKI JEZIK	9.00
	TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
	ŠPANIJSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
23. kolovoza	GEOGRAFIJA	9.00
	TALIJANSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
26. kolovoza	ENGLJSKI JEZIK – osnovna i viša razina	9.00
	POVIJEST	14.00
27. kolovoza	HRVATSKI JEZIK (Test) – osnovna i viša razina	9.00
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00
28. kolovoza	HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina	9.00
	LOGIKA	14.00
29. kolovoza	FIZIKA	9.00
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00
30. kolovoza	MATEMATIKA – osnovna i viša razina	9.00
	ETIKA	14.00
2. rujna	BIOLOGIJA	9.00
	PSIHOLOGIJA	14.00
3. rujna	KEMIJA	9.00
	NJEMAČKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
4. rujna	SOCIOLOGIJA	9.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00
5. rujna	INFORMATIKA	9.00
	FILOZOFIJA	14.00
6. rujna	FRANCUSKI JEZIK – osnovna i viša razina	14.00
	VJERONAUKE	14.00

OBJAVA REZULTATA: 11. 9. 2019.

ROK ZA PRIGOVORE: 13. 9. 2019.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 17. 9. 2019.

PODJELA SVJEDODŽBI: 19. 9. 2019.

4. PLANOVI RADA STRUČNIH AKTIVA

Radi što kvalitetnijeg i efikasnijeg rada na Školi je organizirano 9 stručnih aktiva.

Iz redova Druge gimnazije Varaždin 1 nastavnik imenovan je od strane Agencije za odgoj i obrazovanje voditeljem županijskog aktiva:

1. Jasminka Trojko – voditelj aktiva profesora etike Varaždinske županije

4.1. VODITELJI STRUČNIH AKTIVA NA ŠKOLI

Redni Broj	Predmet područje	Voditelj
1.	Hrvatski jezik	JASMINKA VUKOVIĆ VIDAČIĆ
2.	Likovna i glazbena umjetnost	TEREZIJA MLINARIĆ
3.	Strani jezici i latinski jezik	SMILJANA MUDRI
4.	Matematika	VLATKA DRVARIĆ
5.	Informatika i fizika	DAVORIN GRABAR
6.	Kemija, biologija	MARIO SLATKI
7.	Povijest, geografija	MIRJANA ZAGORC
8.	Društvena grupa predmeta	SAŠA JOSIP MILEC
9.	TZK	ALEN MELNJAK

4.2. OKVIRNI PLAN STRUČNIH AKTIVA NA ŠKOLI

Obvezan program rada za sve Stručne aktive:

1. rasprava o okvirnim nastavnim, planovima i programima, obrazovnom kurikulumu, planiranje i programiranje Školskog kurikuluma
2. utvrđivanje izvedbenih planova i programa na razini Škole
3. utvrđivanje opsega i volumena sadržaja za pripremu učenika za državnu maturu (korelacija operativnih planova i programa s ispitnim katalogima i s vremenom)
4. analiza uspješnosti realizacije planova i programa
5. analiza uspješnosti u primjeni znanja kod učenika
6. raspodjela zaduženja- prijedlog
7. permanentno usavršavanje- planiranje
8. napredovanje u struci- prijedlozi
9. suradnja s upravom Škole, sa stručnim udrugama izvan škole

4.3. MINIMALNI KRITERIJI OCJENJIVANJA, NAČINI I POSTUPCI VREDNOVANJA ZA UČENIKE IZ POJEDINIH PREDMETA

Minimalni kriteriji sastavni su dio Godišnjeg plana i programa. Svi aktivni dužni su početkom školske godine donijeti minimalne kriterije ocjenjivanja, načina i postupaka vrednovanja za učenike iz svih predmeta.

5. PLAN RADA VIJEĆA RAZREDNIKA

5.1. Popis razrednika

RAZRED	RAZREDNIK
1 A	Jurica Šitum
1 B	Maja Peterlik
1 C	Danka Jelenčić
1 D	Petar Jakopec
1 E	Vlatka Drvarić
1 S	Saša Josip Milec
2 A	Marijana Horvat
2 B	Smiljana Mudri
2 C	Danijela Knez
2 D	Darija Navoj Mihalina
2 E	Davorin Grabar
2 S	Alen Melnjak
3 A	Marijan Geci
3 B	Jasminka Ostrički
3 C	Silva Čubrilo
3 D	Ines Tuđan
3 E	Višnja Horvat
3 S	Marko Hrgar
4 A	Barbara Kasun
4 B	Miljenka Stipan Mikac
4 C	Mirjana Zagorc
4 D	Ivana Sekol
4 E	Nikola Slunjski
4 S	Marko Rogulja

5.2. Okvirni plan Vijeća razrednika

SADRŽAJ	RAZRED	ODGOVORNA OSOBA	OBLICI RADA
<p>1. OBVEZNI SADRŽAJI ZA SVE</p> <p>Upoznavanje strukture razrednih odjela</p> <ul style="list-style-type: none"> -utvrđivanje specifičnih potreba -radionice na zadane teme -praćenje uspjeha i izostanaka učenika -priprema izvješća o uspjesima -rezultati s natjecanja i drugih oblika promicanja znanja i vještina -komparativne analize -uređenje Škole i učionica -humanitarne akcije -javna i kulturna djelatnost-uključivanje 	I. – IV.	-ravnateljica, pedagog, razrednici	<ul style="list-style-type: none"> -sastanci -rad na terenu (muzej, kazalište, udruge i dr.) - izleti, ekskurzije
<p>2. POSEBNI SADRŽAJI</p> <ul style="list-style-type: none"> -priprema i pomoć u provođenju ispita za probnu državnu maturu - provođenje dodatne nastave i analiza -priprema za promidžbu Škole glede upisa u školsku godinu 2018./2019. 	III.	<ul style="list-style-type: none"> - ravnateljica -koordinator ispitnog povjerenstva - članovi povjerenstva -razrednici 	<ul style="list-style-type: none"> -sastanci -seminari - radionice
<ul style="list-style-type: none"> -priprema terenske nastave (stručnih izleta) - priprema stručnih i ekskurzija maturalna putov. 	<p>I. – IV.</p> <p>III.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - predmetni nastavnici, razrednici, ravnateljica, razrednici, VU, VR 	<ul style="list-style-type: none"> -teren, izlet u prirodu - dogovorene destinacije

5.3. Raspored PRIMANJA RODITELJA u školi

Razred	Razrednik	Prijevodne (pretprostorija ureda pedagoginje)		Poslijepodne		
		Dan (svaki tjedan)	Sat	Dan	Sat	Učionica
1.A	Jurica Šitum	petak	6. sat 11.55 – 12.40	1. ponedjeljak u mjesecu	18 – 19	14
1.B	Maja Peterlik	četvrtak	5. sat 11.05 – 11.50	1. ponedjeljak u mjesecu	17 - 18	35
1.C	Danka Jelenčić	ponedjeljak	3. sat 9.10 – 9.55	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	16
1.D	Petar Jakopec	srijeda	2. sat 8.20 – 9.05	1. ponedjeljak u mjesecu	17 - 18	20
1.E	Vlatka Drvarić	utorak	3. sat 9.10 – 9.55	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	37
1.S	Saša Josip Milec	četvrtak	5. sat 11.05 – 11.50	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	3
2.A	Marijana Horvat	srijeda	3. sat 9.10 – 9.55	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	IK
2.B	Smiljana Mudri	ponedjeljak	5. sat 11.05 – 11.50	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	36
2.C	Danijela Knez	srijeda	4. sat 10.15 – 11.00	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	13
2.D	Darija Navoj Mihalina	utorak	4. sat 10.15 – 11.00	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	5
2.E	Davorin Grabar	četvrtak	3. sat 9.10 – 9.55	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	33
2. S	Alen Melnjak	ponedjeljak	4. sat 10.15 – 11.00	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	34
3.A	Marijan Geci	ponedjeljak	3. sat 9.10 – 9.55	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	20
3.B	Jasminka Ostrički	utorak	5. sat 11.05 – 11.50	1. ponedjeljak u mjesecu	18 – 19	6
3.C	Silva Čubrilo	ponedjeljak	3. sat 9.10 – 9.55	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	23
3.D	Ines Tuđan	srijeda	5. sat 11.05 – 11.50	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	22
3.E	Višnja Horvat	petak	5. sat 11.05 – 11.50	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	25
3.S	Marko Hrgar	ponedjeljak	6. sat 11.55 – 12.40	1. ponedjeljak u mjesecu	18 – 19	5
4.A	Barbara Kasun	utorak	4. sat 10.15 – 11.00	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	30
4.B	Miljenka Stipan Mikac	petak	3. sat 9.10 – 9.55	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	38
4.C	Mirjana Zagorec	utorak	3. sat 9.10 – 9.55	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	21
4.D	Ivana Sekol	četvrtak	4. sat 10.15 – 11.00	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	32
4.E	Nikola Slunjski	petak	4. sat 10.15 – 11.00	1. ponedjeljak u mjesecu	18 – 19	19
4.S	Marko Rogulja	četvrtak	5. sat 11.05 – 11.50	1. ponedjeljak u mjesecu	17 – 18	14

- Vrijedi od 10. rujna 2018.

5.4. Konzultacije predmetnih nastavnika

Termini konzultacija za učenike: školska godina 2017./2018.

Ime i prezime profesora	Termini konzultacija		
	Dan	Sat	Učionica
Andrović Marijan	utorak	8. sat	kabinet - dvorana
Bahun Andreja	srijeda	8. sat	31
Bembić Bojan	četvrtak	8. sat	33
Cecelja David	petak	8. sat	3
Čelik Ana	četvrtak	8. sat	1
Čubrilo Silva	četvrtak	8. sat	24
Detelj Branko	petak	8. sat	27
Drvarić Vlatka	srijeda	8. sat	37
Geci Marijan	utorak	8. sat	34
Grabar Davorin	ponedjeljak	8. sat	33
Gradečak Miroslav	ponedjeljak	8. sat	16
Habulan Martina	četvrtak	8. sat	23
Habunek Mihaela	srijeda	8. sat	27
Horvat Jelena	utorak	8. sat	4
Horvat Jordanka	utorak	8. sat	37
Horvat Marijana	petak	8. sat	4
Horvat Višnja	srijeda	8. sat	25
Hrgar Marko	srijeda	8. sat	6
Jakopec Petar	srijeda	8. sat	20
Jelenčić Danka	srijeda	8. sat	16

Kasun Barbara	utorak	8. sat	30
Kelemen Slavica	utorak	8. sat	1
Knez Danijela	četvrtak	8. sat	31
Kocijan Blanka	utorak	8. sat	24
Kos Dario	ponedjeljak	8. sat	kabinet - dvorana
Košić Tea	srijeda	8. sat	24
Lončar Ivana	utorak	8. sat	13
Maček Vesna	ponedjeljak	8. sat	22
Magić Bačani Martina	srijeda	9. sat	23
Maltar Darko	četvrtak	8. sat	29
Maltar Manuela	četvrtak	8. sat	27
Marijanović Bojana	ponedjeljak	8. sat	30
Melnjak Alen	utorak	8. sat	kabinet - dvorana
Milec Saša Josip	srijeda	8. sat	13
Mlinarić Terezija	četvrtak	8. sat	3
Možina Janja	petak	8. sat	32
Mudri Smiljana	četvrtak	8. sat	36
Navoj Mihalina Darija	srijeda	8. sat	5
Ostrički Jasminka	utorak	8. sat	6
Peterlik Maja	četvrtak	8. sat	35
Podbrežnički Ksenija	utorak	8. sat	35
Rogina Ivan	utorak	8. sat	33
Rogulja Marko	četvrtak	8. sat	18

Sekol Ivana	četvrtak	8. sat	32
Slatki Mario	utorak	8. sat	2
Slunjski Nikola	petak	8. sat	19
Stipan Mikac Miljenka	četvrtak	8. sat	16
Šarić Filip	četvrtak	8. sat	22
Šitum Jurica	utorak	8. sat	14
Trojko Jasminka	srijeda	8. sat	16
Tuđan Ines	srijeda	8. sat	22
Vađon Janja	ponedjeljak	8. sat	1
Vuković Vidačić Jasminka	petak	8. sat	37
Zagorc Mirjana	ponedjeljak	8. sat	21
Žestić Vlatka	četvrtak	8. sat	5

- Vrijedi od 10. rujna 2018.

SATOVİ RAZREDNE ZAJEDNICE
šk. god. 2018./2019.

RAZRED	RAZREDNIK	SRZ
1.A	Jurica Šitum	Četvrtak, 7. sat
1.B	Maja Peterlik	Četvrtak, 7. sat
1.C	Danka Jelenčić	Srijeda, 7. sat
1.D	Petar Jakopec	Četvrtak, 1. sat
1.E	Vlatka Drvarić	Ponedjeljak, 8. sat
1.S	Saša Josip Milec	Petak, 1. sat
2.A	Marijana Horvat	Petak, 6. sat
2.B	Smiljana Mudri	Petak, 7. sat
2.C	Danijela Knez	Petak, 3. sat
2.D	Darija Navoj Mihalina	Petak, 3. sat
2.E	Davorin Grabar	Utorak, 5. sat
2.S	Alen Melnjak	Petak, 1. sat
3.A	Marijan Geci	Ponedjeljak, 5. sat
3.B	Jasminka Ostrički	Petak, 5. sat
3.C	Silva Čubrilo	Petak, 3. sat
3.D	Ines Tuđan	Petak, 3. sat
3.E	Višnja Horvat	Četvrtak, 7. sat
3.S	Marko Hrgar	Ponedjeljak, 7. sat
4.A	Barbara Kasun	Ponedjeljak, 7. sat
4.B	Miljenka Stipan Mikac	Srijeda, 4. sat
4.C	Mirjana Zagorc	Srijeda, 2. sat
4.D	Ivana Sekol	Utorak, 5. sat
4.E	Nikola Slunjski	Srijeda, 7. sat
4.S	Marko Rogulja	Četvrtak, 7. sat

* Raspored vrijedi od: 3.09.2018.

6. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

6. 1. Plan rada Vijeća roditelja

SADRŽAJ	VRIJEME REALIZACIJE
- konstituiranje Vijeća roditelja - upoznavanje s Godišnjim planom i programom rada Škole - upoznavanje s Kurikulumom škole	IX.
- rad na unapređivanju života i rada Škole - rad na podizanju standarda učenika - rad na ugledu i djelovanju Škole u lokalnoj zajednici i šire - predlaganje Školskom odboru aktivnosti u svrhu poboljšanja uvjeta rada i života Škole	X.- VI.
- rasprave i rješavanje glede primjene Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi	XI. – V.
- rasprave i tumačenja Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole	XI. – VI.
- rasprava i predlaganje školskih izleta i ekskurzija - primjena Statuta Škole u provođenju pedagoških mjera	X.- VI
- evaluacija - vrednovanje rezultata rada i uspjeha učenika i Škole	V., VI ., VII. I VIII.

6.2. Vijeće roditelja (članovi - predstavnici roditelja I. – IV. razreda)

RAZRED	IME I PREZIME
1.A	Andreja Kos
1.B	Natalija Lazar
1.C	Mirjana Lončar
1.D	Anita Car
1.E	Damir Vusić
1.S	Ivančica Blaguški
2.A	Zdenka Ribić Dugandžić
2.B	Anamarija Režek
2.C	Renata Koščak
2.D	Stjepan Cestar
2.E	Gordana Kukec
2.S	Anamary Mlakar
3.A	Davorka Vincek
3.B	Vesna Hrnčić
3.C	Darko Dragičević
3.D	Ida Kukulić
3.E	Sanja Klepač
3.S	Violeta Svetec

4.A	Renata Briški
4.B	Predrag Cuklin
4.C	Mirjana Kolar
4.D	Mirela Miklošić
4.E	Nada Pagon
4.S	Sanja Valent-Vugrinec

6.3. Koordinator po generacijama

Predsjednica Vijeća roditelja: Renata Briški (4.A)
 Zamjenik predsjednice Vijeća roditelja: Predrag Cuklin (4.B)
 Koordinatorica za 1. razrede: Natalija Lazar (1.B)
 Koordinator za 2. razrede: Stjepan Cestar (2.D)
 Koordinatorica za 3. razrede: Violeta Svetec (3.S)
 Koordinator za 4. razrede: Predrag Cuklin (4.B)

7. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

7.1. Plan rada Vijeća učenika

Voditelji Vijeća učenika na Školi su prof. Jasminka Trojko i prof. Saša Josip Milec.

Vrijeme	Sadržaj rada	Ključni pojmovi
Kontinuiran rad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upoznavanje učenika sa konceptom i ulogom Vijeća učenika i potrebom organiziranja Vijeća učenika na svakoj osnovnoj i srednjoj školi u Varaždinskoj županiji 2. Izbor predsjednika, zamjenika predsjednika i zapisničara Vijeća učenika Druge gimnazije Varaždin 3. Stvaranje plana i programa zajedničkog djelovanja za sve učenike Druge gimnazije Varaždin 4. Upoznavanje učenika s Etičkim kodeksom Druge gimnazije Varaždin 5. Informiranje o kućnom redu 6. Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi 7. Upoznavanje učenika s e-Dnevnikom 8. Informacije o međunarodnim projektima u koje je uključena Druga gimnazija Varaždin 9. Izvješća o stručnim školskim ekskurzijama učenika Druge gimnazije Varaždin 10. Izvješća o sudjelovanju Vijeća učenika Druge gimnazije Varaždin u radu Savjeta mladih Varaždinske županije 11. Obilježavanje Svjetskog dana životinja (4. listopada) 12. Obilježavanje Međunarodnog dana 	<p>Značenje Vijeća učenika</p> <p>Planiranje i programiranje</p> <p>Radionica Demokratski pristup</p> <p>Suradnja s profesorima i tijelima Varaždinske županije</p> <p>Komunikacija</p> <p>Prava i obaveze</p> <p>Županijski sastanci</p> <p>Poticanje na aktivnost i mobilnost</p>

	<p>iskorjenjivanja siromaštva (17. listopada)</p> <p>13. Obilježavanje Međunarodnog dana srednjoškolaca (17. studenog)</p> <p>14. Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar (18. studenog)</p> <p>15. Obilježavanje Sveopćeg dječjeg dana (20. studenog)</p> <p>16. Obilježavanje Međunarodnog dana za uklanjanje nasilja nad ženama (25. studenog)</p> <p>17. Obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv AIDS-a (1. prosinca)</p> <p>18. Obilježavanje Međunarodnog dana osoba s invaliditetom (3. prosinca)</p> <p>19. Obilježavanje Međunarodnog dana volontera (5. prosinca)</p> <p>20. Obilježavanje blagdana Sv. Nikole i Dana grada Varaždina (6. prosinca)</p> <p>21. Obilježavanje Valentinova (14. veljače)</p> <p>22. Obilježavanje Međunarodnog dana materinskog jezika (21. veljače)</p> <p>23. Obilježavanje Međunarodnog dana žena (8. ožujka)</p> <p>24. Obilježavanje Međunarodnog dana prava potrošača (15. ožujka)</p> <p>25. Obilježavanje Svjetskog dana pjesništva (21. ožujka)</p> <p>26. Iznošenje ideja vezanih uz uređenje školskog dvorišta povodom dolaska proljeća</p> <p>27. Obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv tuberkuloze (24. ožujka)</p> <p>28. Obilježavanje Dan borbe protiv alkoholizma (1. travnja)</p> <p>29. Obilježavanje Dana planeta Zemlje i Dana škole (22. travnja)</p>	
--	--	--

7.2. Vijeće učenika (članovi i predstavnici I.-IV. razreda)

Razred	Ime i prezime
1.A	Kristina Jurić
1.B	Katarina Šprem Veljavečki
1.C	Martin Kelvišar
1.D	Luka Hrpački
1.E	Luka Vusić
1.S	Emanuel Šprem
2.A	Dora Plantak
2.B	Ivan Pasquino
2.C	Dominik Kelemen
2.D	Magdalena Cestar

2.E	Edo Vasović
2.S	Mirjam Varga
3.A	Patrik Sabolić
3.B	Anamarija Plantak
3.C	Klara Ivanek
3.D	Gabrijela Marić
3.E	Ela Bek
3.S	Nika Svetec
4.A	Emma Fotak
4.B	Ana Matić
4.C	Leon Špiranec
4.D	Hana Šestak
4.E	Ivan Levatić
4.S	Tihana Vusić

7.3. Malo vijeće – odbor i koordinatori

Član	Ime i prezime	zaduženja
1.	Rok Čepin, 4.E	Predsjednik VU
2.	Patrik Sabolić, 3.A	Zamjenik VU
3.	Ela Bek, 3.E	Zapisničar
4.	Katarina Šprem – Veljavečki, 1.B	Koordinatorica I. razreda
5.	Ivan Pasquino, 2.B	Koordinator II. razreda
6.	Patrik Sabolić, 3.A	Koordinator III. razreda
7.	Leon Špiranec, 4.C	Koordinator IV. razreda

IX. PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

1. STRUČNO USAVRŠAVANJE RAVNATELJA, NASTAVNIKA I STRUČNIH SURADNIKA

Cilj je plana i programa stručnog usavršavanja djelatnika da se škola pretvori u ustanovu u kojoj će se poticati i promovirati obrazovanje i odgoj, razvijati partnerstvo između škole, učenika, roditelja odnosno cjelovite društvene zajednice, a ne da bude institucija u kojoj se isključivo obrazuje bez odgajanja.

Zbog toga je potrebno da Škola ima svoj plan i program stručnog usavršavanja uz prijedloge Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, odnosno Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za mobilnost i programe EU, županijskih aktiva i stručnih udruga.

1.1. Stručno usavršavanja u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje

Dva puta na godinu Ministarstvo i Agencija izdaju KATALOG STRUČNIH SKUPOVA u kojem su navedene teme, organizator, mjesto i vrijeme održavanja skupa. Predlaže se da na tim skupovima prisustvuju djelatnici po sljedećim kriterijima:

Jednodnevni seminari – Varaždinska županija;

- jedan djelatnik Aktiva u vrijeme nastave
- svi djelatnici kad nema nastave

Jednodnevni ili višednevni seminari organizirani u Zagrebu;

- jedan predstavnik aktiva

Višednevni seminari ili terenska nastava;

- jedan predstavnik aktiva

Realizacija upućivanja na stručna usavršavanja usklađivat će se prema financijskim mogućnostima Škole u dogovoru s ravnateljicom.

Od 1. siječnja 2012. godine za sve odgojno-obrazovne radnike prijavljivanje na stručne skupove u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje obvezno je isključivo putem e-aplikacije. Svim sudionicima stručnih usavršavanja e-aplikacija omogućava prijavljivanje na stručni skup u bilo kojem trenutku i s bilo kojeg mjesta, osuvremenjuje rad s novim tehnologijama, osigurava svakom odgojno-obrazovnom radniku prijavu, daje pravovremene povratne informacije o prijavljivanju, omogućava pouzdano izdavanje potvrda i pridonosi kvalitetnijoj pripremi i organizaciji stručnih skupova.

1.2. Stručno usavršavanje u Školi

Stručni aktivisti izradili su svoj plan i program usavršavanja s temama i rokovima, a za Nastavničko vijeće predlažu se teme značajne za kvalitetno funkcioniranje i napredovanje odgojno obrazovnog rada.

Teme će biti obrađene na sjednicama Nastavničkog vijeća te na posebnim radionicama.

Vrijeme realizacije: - prema Kalendaru u tijeku nastave

- u vrijeme odmora učenika

Pedagog i ravnatelj uvodit će stručno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika u školi prema potrebi.

Od 2016. godine Druga gimnazija Varaždin organizira međunarodne sportsko – obrazovne konferencije u kolovozu kojima je cilj stručno usavršavanje nastavnika iz područja Građanskog odgoja i obrazovanja i školskog sporta.

1.3. Individualno usavršavanje nastavnika

Uz operativni plan za izvođenje predmetne nastave, svaki je djelatnik dužan napraviti plan individualnog usavršavanja tijekom školske godine. Profesori će odabranu literaturu iz psihološkog, pedagoškog i komunikacijskog područja moći dobiti u knjižnici Škole, u stručnoj službi ili kupiti za potrebe Škole prema iskazanim potrebama stručnog aktiva.

Ukoliko osobno usavršavanje uključuje i prisustvovanje na seminarima ili terenskoj nastavi u inozemstvu (koji po preporuci Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa organiziraju pojedini fakulteti, sveučilišta, stručne asocijacije i sl.) a u interesu su Škole, odluku o tome donosi ravnateljica.

U tom slučaju naknada za troškove takvog seminara obračunava se u skladu s zakonskim propisima Republike Hrvatske.

Škola pokriva sve troškove (godišnje članarine, kotizacije, putne troškove, dnevnice) za seminare u organizaciji Ministarstva ali i stručnih udruga.

1.4. Plan stručnog usavršavanja za 2018./2019. godinu (u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje http://www.azoo.hr/index.php?option=com_eventlist&Itemid=389 i <http://ettaedu.azoo.hr/>

Agencija za mobilnost i programe Europske unije prepoznata je kao nova agencija pod okriljem Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, koja svojim programima na području mobilnosti i razmjene iskustava u inozemstvu putem natječaja nudi mogućnost dobivanja financijske pomoći, a ostale troškove pokriva Škola.

Nastavnici i stručni suradnici Druge gimnazije Varaždin aktivno se potiču na pisanje i sudjelovanje u Erasmus + projektima.

U školskoj godini 2018./2019. Škola sudjeluje u 1 Erasmus + projektu.

2. **STRUČNO USAVRŠAVANJE OSTALIH DJELATNIKA**

U skladu sa zakonskim propisima, s potrebama škole te lokalne zajednice na usavršavanje će se upućivati i ostali djelatnici škole.

X. PLAN OTVARANJA ŠKOLE PREMA ZAJEDNICI

1. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Plan školskog preventivnog programa u školskoj godini 2018./2019. obuhvaća sljedeća područja, odnosno aktivnosti:

11.1. Prehrana učenika, boravak učenika u školi, prijevoz učenika

11.2. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika

11.3. Školska kultura

PODRUČJE/AKTIVNOST	VRIJEME REALIZACIJE	ODGOVORNA OSOBA
11.1. Prehrana učenika (organizirana u Školi) – Shema školskog voća	IX.- VI	- tajnica, - pedagoginja, razrednik, roditelji
Boravak učenika (prije i poslije nastave i izvannastavnih aktivnosti) U ŠKOLI	- školska godina	- Grđan - Ivana Lončar - dežurstva - pedagoginja - knjižničarka - VU
Prijevoz učenika - putnika (besplatan prijevoz - Varaždinska županija)	- školska godina	- učenička referada - Varažd. Županija
11.2. Zdravstvena zaštita – obvezna	- školska godina	- Školska medicina - pedagoginja - TZK profesori
Zdravstvena zaštita - dodatna	- školska godina	- ravnateljica - pedagoginja - stručni aktivni - razrednici -Varaždinska županija
11.3. Školska kultura u Drugoj gimnaziji Varaždin - projekt - uspješna, dobra, kvalitetna škola -norme, vrijednosti, pravila -pravilnici, interni akti i Zakon (svakodnevno provođenje)	- tijekom školske godine	- uprava Škole - vanjski suradnici - predavači - Udruge - ustanove - druge škole - svi djelatnici škole

2. PROGRAM PROFESIONALNE ORIJENTACIJE

Program profesionalne orijentacije i usmjeravanja učenika provodi školski pedagog u suradnji s nastavnicima, roditeljima i ostalim institucijama. 04. veljače 2009. godine steklo se uvjerenje o stručnom osposobljavanju za upotrebu računalnog programa profesionalnog usmjeravanja „Moj izbor – verzija 3.0“ od strane Središnje službe, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Druga gimnazija Varaždin je na popisu škola za koje je Varaždinska županija preuzela obavezu plaćanja licenci. Uz pomoć programa provodi se kvalitetniji neposredno odgojni-obrazovni rad s učenicima.

Sadržajni okvir plana profesionalne orijentacije (usmjeravanja) učenika

1. PROFESIONALNO INFORMIRANJE	<ul style="list-style-type: none">- neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima u razredu na satovima razredne zajednice- organiziranje predavanja na temu „ Visokoškolski sustav u Republici Hrvatskoj i Bolonjska deklaracija“, učenicima i roditeljima na roditeljskim sastancima- priprema i organiziranje predstavljanja i gostovanja visokih učilišta iz tuzemstva i inozemstva (održavanje prezentacija u multimediji)- suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje (provedba i analiza anketa, organizacija predavanja i testiranja za učenike)- sudjelovanje u radu Sajma poslova- sudjelovanje u provedbi „Upisne kampanje“ za upis učenika u I.razrede srednje škole na nekoliko razina:<ul style="list-style-type: none">a) individualan pristup učenicima 8. razreda i osnovnim školama prema potrebi i pozivub) provedba projekta Varaždinske županije – organizirano gostovanje po školamac) suradnja s medijimad) organizacija i provedba dana Otvorenih vrata škole
2. PROFESIONALNO SAVJETOVANJE	<ul style="list-style-type: none">- individualan neposredni rad s učenicima- provedba testiranja uz pomoć računalnog programa „Moj izbor“- kontaktiranje i savjetovanje visokoškolskih institucija prema potrebi učenika- organiziranje i poticanje učenika na sudjelovanje u radu Sajma fakulteta i stipendija u Zagrebu- individualno savjetovanje o mogućnostima korištenja stipendija ili potpora različitih zaklada- suradnja s ispitnim koordinatorom škole s ciljem kvalitetnije pripreme učenika za proces polaganja Državne mature

Plan provedbe profesionalne orijentacije učenika

<ul style="list-style-type: none">• Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje – ispunjavanja anketa o profesionalnim namjerama i interesima nakon završetka srednje škole• Testiranje učenika putem računalnog programa „Moj izbor“	X. mj. XI. mj. Tijekom prvog polugodišta školske godine listopad 2018./2019.
<ul style="list-style-type: none">• Razrada sustava visokog obrazovanja u Hrvatskoj i u svijetu• Održavanje predavanja i radionica	XII. mj. II. mj.
<ul style="list-style-type: none">• Savjetodavni rad - informiranje učenika završnih razreda o mogućnostima i uvjetima daljnjeg obrazovanja na hrvatskim i inozemnim fakultetima	Tijekom cijele školske godine
<ul style="list-style-type: none">• Presentacija fakulteta, sajmovi	Tijekom cijele školske godine
<ul style="list-style-type: none">• Promocija Druge gimnazije Varaždin – Dan otvorenih vrata – upoznavanje budućih učenika s prednostima i kvalitetama škole - županijska kampanja	VI. mj. III. mj.
<ul style="list-style-type: none">• Presentacija fakulteta – gostovanje predstavnika visokoškolskih institucija te podjela informativnih letaka i materijala	Tijekom cijele školske godine

Profesionalna orijentacija učenika sastavni je i nezaobilazni dio neposrednog odgojno-obrazovnog rada s učenicima i roditeljima u okviru procesa kvalitetnih priprema i provedbe aktivnosti za uspješno polaganje državne mature za 4. razrede gimnazije, kao i upis u I. razred srednje škole za učenike 8. razreda osnovnih škola.

Dio profesionalne orijentacije učenika kao redovna zadaća pedagoginje Ivane Popović obavlja i ispitni koordinator škole prof. Marijana Horvat prema operativnom planu i programu ispitnih koordinatora.

3. PLAN SURADNJE S DRUGIM ŠKOLAMA

SADRŽAJ	VRIJEME REALIZACIJE
-suradnja s ravnateljima Osnovnih škola glede profesionalne orijentacije	III. –VI.
-suradnja sa srednjim školama u Hrvatskoj i inozemstvu Opći akti Realizacija programa- gimnazijski -poboljšanje materijalne osnove rada i života Škole -razmjene učenika -stručni izleti i ekskurzije	X.- VI.
-evaluacija rada Škole- unutarnja - vanjska	X.- VI

4. PLAN SURADNJE s institucijama:

4.1 Ministarstvo znanosti i obrazovanja

- suglasnosti za nova radna mjesta
- rad iznad norme prema Kolektivnom ugovoru
- nastavni planovi i programi
- tekuća problematika-tumačenje i primjena Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i ostalih Zakona

4.2. Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje - NCVVO

- provedba probne državne mature
- provedba nacionalnih ispita
- rad s ispitnim koordinatorom

4.3. Agencijom za odgoj i obrazovanje (AZOO)

- nadzor i savjetodavni poslovi
- natjecanje učenika- provedba
- provođenje stažiranja za pripravnike
- napredovanja nastavnika
- ostali poslovi u području rada AZOO

4.4. Inspekcijska služba – prosvjetna inspekcija

- nadzor
- poslovi u domeni prosvjetne inspekcije

4.5. Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije

- zaštita mentalnog zdravlja i prevencija ovisnosti
- projekt „Zdrav za 5“

5. PLAN SURADNJE SA ŽUPANIJOM I GRADOM

SADRŽAJ	VRIJEME REALIZACIJE
-suradnja glede materijalne osnove rada i života Škole - energetska obnova Škole i sanacija sanitarnih čvorova - prostor/ TTF -mreža škola - realizacija financijskog plana Realizacija projekata iznad pedagoškog standarda	Školska godina
-suradnja na projektima i programima u svezi odgojno-obrazovne djelatnosti na planu učenika, djelatnika i roditelja	Školska godina
- sudjelovanje na „Upisnoj kampanji“	Ožujak/ travanj 2019.
-programi razmjene, mobilnosti, suradnje sa inozemstvom	Školska godina

6. PLAN SURADNJE S DONATORIMA I SPONZORIMA

Škola će i nadalje surađivati sa svim pravnim i fizičkim osobama koje su spremne s pozicija donacije i sponzorstva ulagati u poboljšanje standarda učenika, realiziranje kvalitetnih zahtjeva u skladu s Nacionalnim okvirnim kurikulumom i na taj način promicati kvalitetnu suradnju Škole i lokalne zajednice.

XI. PLAN UNAPRJEĐENJA MATERIJALNE OSNOVE

PLAN UREĐENJA PROSTORA ŠKOLE

- hitna energetska obnova zgrade i sanitarnih čvorova, uređenje krova koji zbog prokišnjavanja ugrožava prostore i opremu na II. katu te koji zbog oštećenja stare azbestne podloge ugrožava zdravlje učenika i zaposlenika
- nastavak saniranja neadekvatne električne infrastrukture
- uređenje i proširenje školske knjižnice u novim prostorima
- nabava opreme i obrazovne tehnologije za potrebe nastave
- opremanje zbornice – potreba za projektorom i platnom u zbornici
- nabavka sportske opreme za učenike i profesore

XII. PRAĆENJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEG PROGRAMA

1. OČEKIVANI POKAZATELJI USPJEHA

1. Uspjeh učenika
 - uspjeh na ispitima državne mature i upisi na fakultete i više škole
2. Natjecanja
3. Manje izostanaka učenika
4. Sudjelovanje u dodatnoj nastavi i izvannastavnim aktivnostima
5. Sudjelovanje učenika i roditelja u upravljanju školom

6. Sigurnost učenika i djelatnika
7. Poboljšanje metoda rada
8. Poboljšanje materijalne osnove i tehnologije - suradnja s lokalnom zajednicom
9. Novi pravilnici i poslovници
10. Sudjelovanje u međunarodnim projektima mobilnosti i razmjene nastavnika i učenika (Erasmus + projekti)

2. PRAĆENJE

S obzirom da je Godišnjim planom i programom obuhvaćena cjelokupna odgojno-obrazovna aktivnost Škole koja se ostvaruje putem nastave ili izvannastavnih aktivnosti nužno je praćenje realizacije svih predviđenih sadržaja za ovu školsku godinu. Načini praćenja ostvarivat će se na sljedeći način:

2.1. Nastava i izvannastavne aktivnosti:

- neposrednim uvidom u rad nastavnika, prisustvovanjem nastavnom procesu (ravnateljica i pedagoginja)
- didaktičko-metodičkom analizom održanih nastavnih (profesori, ravnateljica, pedagoginja)
- praćenjem realizacije Nastavnih planova i programa (profesori, ravnateljica, pedagoginja)
- izvješćem i analizom odgojno-obrazovnog rada na sjednicama Razrednih vijeća (razrednici, predmetni profesori, ravnateljica, pedagoginja)
- praćenjem postignutih rezultata učenika na natjecanjima (predmetni profesori, ravnateljica, pedagoginja)
- konzultacijom s predmetnim profesorima o izvođenju nastave i korištenju nastavnih sredstava i pomagala (ravnateljica i pedagoginja)
- pregledom pedagoške dokumentacije (ravnateljica i pedagoginja)
- analizom interdisciplinarnog pristupa radu na stručnim skupovima unutar Škole (članovi stručnih skupova, ravnateljica i pedagoginja)
- vođenje evidencije oko stručnog usavršavanja unutar škole, na seminarima itd (ravnateljica i pedagoginja)

2.2. Odgojni rad razrednika s razrednim odjelima

- pratit će se kroz realizaciju i provođenje pedagoških radionica i cjelokupnog programa i to neposrednim učešćem, razgovorom i uvidom u dokumentaciju, zatim anketiranjem učenika (razrednik, ravnatelj i stručni suradnici)
 1. Praćenjem pridržavanja Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi ocjenjivanju učenika, uvidom u pedagošku dokumentaciju (e-Dnevnici, testovi znanja i dr.) te nazočnošću na nastavnom procesu (ravnateljica i pedagog)
 2. Program praćenja napredovanja nastavnika (ravnateljica i pedagog)

Kvalitetu rada kao uvjet za napredovanje pratit ćemo prema elementima:

- uspješnosti u nastavnom procesu: metodička kreativnost, primjena suvremenih metoda i oblika rada u nastavi, primjena suvremene tehnologije, postignuti rezultati rada s učenicima u nastavnom procesu
- odnos prema učenicima, uspješnost organizacije sata razrednika, provođenje pedagoških radionica, humani odnosi
- odnos prema roditeljima: uspješnost suradnje s roditeljima, međusobne komunikacije, organiziranje odgojnih tema
- odnos prema ostalim članovima Nastavničkog vijeća
- praćenje stručne, pedagoške i psihološke literature
- prihvaćanje zadataka u nastavnim i izvannastavnim aktivnostima te provođenje istih
- odnos prema radu, osjećaj odgovornosti, točnosti i discipline u cjelokupnom odgojno-obrazovnom procesu
- sudjelovanje učenika i nastavnika u međunarodnim projektima i svjetskim natjecanjima

3. ODGOVORNE OSOBE

1. Ravnateljica
2. Pedagog
3. Nastavnici
4. Knjižničarka
5. Roditelji
6. Učenici
7. Nacionalna i lokalna vlast

XIII. PRIVICI

1. Rješenja o tjednom i godišnjem rasporedu radnih obveza nastavnika
2. Minimalni kriteriji ocjenjivanja