



Druge gimnazija Varaždin
Hallerova aleja 6a, 42000 Varaždin

Telefon: +385 (0)42 330 844
+385 (0)42 330 756
Telefax: +385 (0)42 330 842
OIB: 27344762042
Žiro račun-IBAN: HR3223600001102700450 ZABA d.d.
E-mail: 2gimnvz@gmail.com
info@gimnazija-druga-vz.skole.hr
Web: www.gimnazija-druga-vz.skole.hr

Zaključci

21. sjednice Školskog odbora Druge gimnazije Varaždin održane u četvrtak, 16. ožujka 2023. godine u 8:00 sati, u uredu ravnateljice

Sjednicu je sazvala predsjednica Školskog odbora, pismenim pozivom, KLASA: 007-04/23-01/3, URBROJ: 2186-145-04-23-1 od 9. ožujka 2023. godine.

Nazočni članovi Školskog odbora:

- Melita Mesarić – iz reda osnivača,
- Višnja Horvat i Smiljana Mudri - iz reda nastavnika i stručnih suradnika,
- Marko Hrgar – iz reda radnika,
- Romana Pošta – iz reda roditelja.

Nenazočni članovi Školskog odbora:

- Mario Lešina - iz reda osnivača (izostanak nije opravdao),
- Lidija Cerovčec – iz reda osnivača (opravdala izostanak).

Predsjedavatelj sjednice: Melita Mesarić, predsjednica

Sjednici prisustvuju: Zdravka Grđan, ravnateljica, Endrina Vuradin, voditeljica računovodstva i Goran Zvonarek, tajnik u svojstvu zapisničara.

DNEVNI RED

1. Prihvaćanje zapisnika s prethodne sjednice (20. sjednica) – referent: predsjedavateljica,
2. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa – referent: ravnateljica,
3. Davanje prethodne suglasnosti za prestanak radnog odnosa – referent: ravnateljica,
4. Donošenje Prijedloga izmjena i dopuna Statuta Druge gimnazije Varaždin – referent: ravnateljica,
5. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata Druge gimnazije Varaždin za 2022. godinu – referent: voditeljica računovodstva,
6. Usvajanje Izvješća o isplatama vlastitih sredstava za 2022. godinu – referent: ravnateljica,
7. Usvajanje Izvješća o vlastitim prihodima i rashodima za 2022. godinu – referent: voditeljica računovodstva,
8. Usvajanje Izvješća o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu – referent: voditeljica računovodstva,
9. Ostala pitanja.

Predloženi dnevni red je jednoglasno, s pet glasova usvojen.

Ad.1. Prihvaćanje zapisnika s prethodne sjednice (20. sjednica).

Jednoglasno je prihvaćen zapisnik s 20. sjednice Školskog odbora održane 2. veljače 2023. godine s pet glasova – za.

Ad.2. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa.

Školski odbor jednoglasno, s pet glasova daje prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu nastavnika geografije, na neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati

ukupnog tjednog radnog vremena) s Ines Tuđan, magistrom edukacije geografije i povijesti počevši od 17. ožujka 2023. godine.

Ad.3. Davanje prethodne suglasnosti za prestanak radnog odnosa.

Školski odbor jednoglasno, s pet glasova daje prethodnu suglasnost za prestanak radnog odnosa djelatniku G.Z. temeljem zahtjeva za sporazumni raskid ugovora o radu s danom 30. travnja 2023. godine.

Ad.4. Donošenje Prijedloga izmjena i dopuna Statuta Druge gimnazije Varaždin.

Školski odbor jednoglasno, s pet glasova donosi Prijedlog izmjena i dopuna Statuta Druge gimnazije Varaždin.

Ad.5. Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata Druge gimnazije Varaždin za 2022. godinu.

Školski odbor jednoglasno, s pet glasova donosi Odluku o raspodjeli rezultata Druge gimnazije Varaždin za 2022. godinu.

Ad.6. Usvajanje Izvješća o isplatama vlastitih sredstava za 2022. godinu.

Školski odbor jednoglasno, s pet glasova donosi Odluku o usvajanju Izvješća o isplatama vlastitih sredstava za 2022. godinu.

Ad.7. Usvajanje Izvješća o vlastitim prihodima i rashodima za 2022. godinu

Školski odbor jednoglasno, s pet glasova donosi Odluku o usvajanju izvješća o vlastitim prihodima i rashodima za 2022. godinu.

Ad.8. Usvajanje Izvješća o izvršenju financijskog plana za 2022. godinu.

Školski odbor jednoglasno, s pet glasova donosi Odluku o usvajanju Godišnjeg izvješća o izvršenju financijskog plana Druge gimnazije Varaždin za 2022. godinu.

Ad.9. Ostala pitanja

Ravnateljica kratko izvješćuje prisutne članove o uspješnom posjetu britanske obrazovne delegacije Drugoj gimnaziji Varaždin. Također, izvješćuje o daljnjim prijavama novih Erasmus+ projekata.

Budući da je bio iscrpljen dnevni red i svi su predmeti predviđeni dnevnim redom bili raspravljeni, predsjedatelj sjednice Školskog odbora zaključio je sjednicu.

Završetak: 8:47 h

Zapisničar:
Goran Zvonarek



Predsjedatelj sjednice:
Predsjednica Školskog odbora:
Melita Mesarić, dipl. uč.

KLASA: 007-04/23-01/3
URBROJ: 2186-145-04-23-9
Varaždin, 16. ožujka 2023. godine