

**Druga gimnazija Varaždin**  
Hallerova aleja 6a, VARAŽDIN  
Tel: 042/330-844 fax: 330-842  
e-mail: info@gimnazija-druga-vz.skole.hr

KLASA: 112-02/23-01/6  
URBROJ: 2186-145-01-23-7  
Varaždin, 6. srpnja 2023. godine

Na temelju članka 10. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Drugoj gimnaziji Varaždin, a vezano uz raspisani natječaj (KLASA: 112-02/23-01/6, URBROJ: 2186-145-01-23-4) od 30. lipnja 2023. godine za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu administrativni/a referent/ice (20 sati ukupnog tjednog radnog vremena) i računovodstveni/a referent/ica (20 sati ukupnog tjednog radnog vremena) - 1 izvršitelj (m/ž), određeno vrijeme, zamjena za privremeno odsutnu radnicu u stalnom radnom odnosu, Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata objavljuje

**OBAVIJEST**  
**o području odnosno sadržaju i načinu vrednovanja kandidata,**  
**te pravnim i drugim izvorima za pripremanje kandidata za vrednovanje**

**PRAVILA TESTIRANJA:**

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Drugoj gimnaziji Varaždin, obavit će se provjera znanja, sposobnosti i vještine kandidata za rad na navedenim radnim mjestima.

Provjera se sastoji od razgovora (intervjua) kandidata s Povjerenstvom.

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje prije testiranja identitet kandidata.

Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

Za vrijeme testiranja **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija.

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima testiranja bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Povjerenstvo u razgovoru s kandidatom utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u školi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati intervjuja vrednuju se od 0 do 10 bodova.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na razgovoru (intervjuu) ako je dobio najmanje 5 bodova.

Ukupna ocjena je zbroj aritmetičke sredine ocjena svakog člana Povjerenstva.

Vrednovanje kandidata putem testiranja obavit će se najmanje 5 dana nakon objave područja, odnosno sadržaja i načina vrednovanja te pravnih i drugih izvora za pripremanje kandidata.

Poziv na testiranje Povjerenstvo će objaviti na mrežnoj stranici Škole <http://gimnazija-druga-vz.skole.hr/>

**Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje su:**

1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 i 151/22),
2. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21),
3. Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine, broj 56/22, 127/22, 58/23),
4. Procedura blagajničkog poslovanja u Drugoj gimnaziji Varaždin ([http://gimnazija-druga-vz.skole.hr/upload/gimnazija-druga-vz/images/static3/1339/attachment/Procedura\\_blagajnickog\\_poslovanja.pdf](http://gimnazija-druga-vz.skole.hr/upload/gimnazija-druga-vz/images/static3/1339/attachment/Procedura_blagajnickog_poslovanja.pdf)).

Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata