**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **1/2023** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **Druga gimnazija Varaždin** |
|  | Adresa:  | **Hallerova aleja 6a** |
|  | Mjesto: | **Varaždin** |
|  | Poštanski broj: | **42000** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **3.A i 3.E** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | **c)** | **Školska ekskurzija** | **4 dana** | **3 noćenja** |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  |  |
|  | **b)** | **u inozemstvu** | **Slovačka i Češka** |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | **od 7.** | **5.** | **do 10.** | **5.** | **2024.** |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | **37** | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | **3** |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **2** |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Varaždin** |
|  | Usputna odredišta | Bratislava, Prag, Češki Krumlov |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Češki Krumlov** |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | **a)** | **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | **X – autobus s najmanje 49 sjedala**  |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | **b)** | **Hotel**  | **smještaj u hotelu s 3 \* ili 4\* - molimo dostaviti ponudu za obje opcije** |
|  | c) | Pansion |  |
|  | **d)** | **Prehrana na bazi polupansiona** | **X**  |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona |  |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | **Hotel bliže centru grada**  |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | **a)** | **Ulaznice**  | **ulaznice za Hradčane, ZOO, Križikove fontane, toranj Žižkov, vožnja brodom i večera na Vltavi (taj dan večera nije u hotelu), disko klub** |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | **c)** | **Vodiča za razgled grada** | **X licencirani vodič u Pragu** |
|  | **d)**  | **Drugi zahtjevi** | **1. Pokrivanje svih troškova nastavnika pratitelja od strane agencije****2. Mogućnost otplate na rate** |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  |  |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | **a)** | **posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na** **putovanju** | **x** |
|  | **b)** | **zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu**  | **x** |
|  | c) | otkaza putovanja |  |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  | 18.10.2023. |  *(datum)* |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 24.10.2023. | u 18.00 sati. |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.